

Alvállalkozói Általános Szerződéses Feltételek Dél-Konstruktív Kft.

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1 Definíciók

- 1.1.1 **AÁSZF:** Alvállalkozói Általános Szerződéses Feltételek
- 1.1.2 **Megrendelő:** Dél-Konstruktív Kft.
- 1.1.3 **Alvállalkozó:** Megrendelővel megkötött egyedi szerződésben Vállalkozóként megjelölt gazdálkodó szervezet
- 1.1.4 **Szerződés:** Alvállalkozóval kötendő egyedi alvállalkozói szerződés és annak mellékletei
- 1.1.5 **Szerződéses Dokumentumok:** Alvállalkozóval kötendő egyedi alvállalkozói szerződés mellékletei
- 1.1.6 **Alvállalkozói díj:** az a díj, amely az Alvállalkozót a Szerződésben foglaltak teljes körű, hiba- és hiánymentes, szerződésszerű és a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, hatósági, továbbá műszaki előírásoknak megfelelő teljesítéséért illeti meg.
- 1.1.7 **Építtető:** a Megrendelő megbízója
- 1.1.8 **Felek:** A Megrendelő és Alvállalkozó együttesen
- 1.1.9 **Eljárás:** A Szerződés mennyiségi és minőségi átvételére a hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló átadás-átvételi eljárás

1.2 Értelmező rendelkezések:

- 1.2.1 Jelen Alvállalkozói Általános Szerződéses Feltételek (továbbiakban: AÁSZF) a Dél-Konstruktív Kft., mint Vállalkozó (továbbiakban jelen AÁSZF-ben: Megrendelő) által építőipari kivitelezési munkák elvégzésére kötött szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókkal kötendő szerződések részletes feltételeit tartalmazza.
- 1.2.2 Az AÁSZF az Alvállalkozóval kötendő egyedi alvállalkozói szerződés (továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan részét képezi. A Szerződés megkötésére és módosítására, kiegészítésére és megszüntetésére kizárólag írásbeli formában és cégszerű aláírással ellátva kerülhet sor.
- 1.2.3 Az Alvállalkozó esetleges általános szerződési feltételeinek alkalmazása kizárt.
- 1.2.4 A Szerződés mellékletei (továbbiakban: szerződéses dokumentumok) a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, melyeket együttesen kell értelmezni és alkalmazni. A Szerződés és annak mellékletei együtt alkotják a Szerződést, Szerződés alatt mindenkor a Szerződéses Dokumentumokat is érteni kell.
- 1.2.5 Amennyiben a Szerződéses Dokumentumok között ellentmondás van, úgy a Szerződésben meghatározott felsorolás szerint a sorrendben előrébb álló dokumentumban foglaltakat kell irányadónak tekinteni.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1 Alvállalkozó a kivitelezést köteles a Szerződésben, valamint a vonatkozó jogszabályokban, hatósági előírásokban, engedélyekben, szabványokban, technológiai utasításokban, valamint a Megrendelő utasításaiban foglaltaknak megfelelően, a kivitelezési ütemterv szerint az érvényes műszaki előírások szerint elvégezni.

- 2.2 Alvállalkozó vállalása teljes körűen kiterjed a Szerződésben meghatározott feladatok elvégzésére, továbbá tartalmaz minden olyan munkát, munkarészt, mely a szerződésben szereplő feladatok szakszerű és Megrendelő igényeinek, valamint a vonatkozó jogszabályoknak, szabványoknak, előírásoknak, irányelveknek és a szerződéses feltételeknek megfelelő, rendeltetésszerű használatra és üzemeltetésre alkalmas, szerződésszerű megvalósításához szükséges.
- 2.3 Alvállalkozó a vállalását a feladat teljes ismeretében, a szükséges információk beszerzésével tette meg, az esetleges tervezői hiányosságokat, eltéréseket kiszűrte. Az Alvállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy minden olyan irat, terv, dokumentum, információ a rendelkezésére áll, amely a Szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges, továbbá, hogy felkészült az adott munkára, rendelkezik az annak lebonyolításához szükséges erőforrásokkal, tevékenységi körébe az általa a Szerződés alapján végzett munkák beletartoznak.
- 2.4 Alvállalkozó, mint szakvállalat a saját felelősségére megvizsgálni a Szerződéses Dokumentumokat, ellenőrizni a Szerződéses Dokumentumokban szereplő mennyiségek helyességét, teljességét (tömegét) és a darabszámokat, a Szerződés tárgyának műszaki tartalmát, valamint a műszaki kivitelezhetőséget. Alvállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti továbbá, hogy az építési helyszínt és annak környezetét, valamint az Alvállalkozói díj megállapításához, a kivitelezéshez szükséges adatokat, kockázat mértékét ellenőrizte, megismerte. Alvállalkozó minden hibát, ellentmondást, kivitelezhetetlen elképzelést, amelyet ezen ellenőrzések során felismert, írásban jelent Megrendelőnek és együttműködik a hibák megoldásában.
- 2.5 Alvállalkozó mennyiségi eltérésekből, esetleges nehézségekből, számszaki és kalkulációs hibákból származó igényeket a szerződéskötés után nem támaszthat. Az árak tartalmazzák az összes szükséges járulékos munkák elvégzését is, függetlenül attól, hogy azok a Szerződéses Dokumentumokban szerepeltek-e vagy sem.
- 2.6 A Szerződés tárgyát képező kiviteli munkák az Építető számára kerülnek átadásra. Az Építető igényei, jognyilatkozatai, cselekményei a Szerződés teljesítésére hatást gyakorolhatnak. Az Építetőt a vonatkozó jogszabályokban meghatározott jogosultságok - így pl. ellenőrzési jog - illetik meg a Szerződés teljesítésével összefüggésben.
- 2.7 Alvállalkozó a Szerződés tárgyát képező kiviteli munkákkal kapcsolatban az Építetővel közvetlen kapcsolatot nem tarthat fenn, megállapodást nem köthet Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
- 2.8 Amennyiben Alvállalkozó fentieket mégsem tartja be, az a Szerződés azonnali felmondását és a megíúsulási kötbér érvényesítését eredményezheti.

3. ALVÁLLALKOZÓI DÍJ

- 3.1. Az Alvállalkozói díj az Alvállalkozót a Szerződésben foglaltak teljes körű, hiba- és hiánymentes, szerződésszerű és a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, (ennek hiányában DIN-nek) megfelelő hatósági, továbbá műszaki előírásoknak megfelelő, I. osztályú minőségű teljesítéséért illeti meg.
- 3.2. Alvállalkozó az Alvállalkozói díjat a Szerződés feltételeinek, a feladatnak, a helyszínnek, a Szerződéses Dokumentumokban foglaltaknak és az egyéb körülményeknek ismeretében határozta meg, és a körülmények megváltozására, számítási hibára stb. hivatkozással sem módosíthatja.
- 3.3. Az Alvállalkozói díj tartalmaz a Szerződés teljesítéséhez szükséges minden közvetlen és közvetett költséget, alvállalkozói nyereséget, ár- és árfolyamváltozásokat, adókat, vámokat és egyéb közterheket, melyek a Szerződés hiba- és hiánymentes, funkció- és átvételképes, az Építető és a hatóságok által elfogadható teljesítéshez szükségesek, még akkor is, ha ezek a Szerződésben nincsenek feltüntetve, vagy részletezve. Ez alól

kivételt képez az ÁFA, mely a vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabály szerint előírt, mindenkor hatályos mértékben és módon kerül megfizetésre. A szerződéses munkák megvalósítása során bármilyen okból bekövetkező árváltozásokat az Alvállalkozó nem érvényesítheti. Az árváltozások várható mértékét a kivitelezés időtartamára az Alvállalkozónak kell megbecsülnie, és azt be kell építeni az egységárakba, árakba és átalányárba. Az alvállalkozói díj tartalmazza továbbá a szavatossági és jótállási időszak alatt elvégzendő munkákat és a hatósági és használatbavételi eljárások lefolytatásában való hatékony közreműködés költségeit is.

- 3.4. Az Alvállalkozói díj a fentiekben túlmenően magában foglalja különösen, de nem kizárólagosan a Alvállalkozó által beépítésre kerülő valamennyi anyagárat, munkabért és járulékait, a vízszintes és függőleges anyagmozgatás, daruzás költségeit, a szükséges építési segédszerkezetek (dúcolatok, megtámasztások, állványok, partbiztosítások, védőkorlátok, stb.) készítésének, helyszínen tartásának és elbontásának költségeit, az Alvállalkozó által végzett munkák illetve a munkavégzésével összefüggésben szükségessé váló más által elvégzett munkák ideiglenes megvédésének költségeit, a fel- és levonulással kapcsolatos összes költségeket, szerkezeti mintadarabok, próbaszakaszok, mintaszobák elkészítését, színminták felhordását ill. azok elbontásának költségeit, a szükséges és jogszabályban előírt munka- és környezetvédelmi előírások betartásából eredő költségeket, továbbá az esetlegesen szükséges téliesítési költségeket.
- 3.5. Alvállalkozót az el nem végzett munka díja nem illeti meg.
- 3.6. A kedvezőtlen időjárás miatt fellépő nehézségekért külön térítés nem jár. Ezek miatt a határidő csak Megrendelő egyetértésével, a Szerződés módosításával hosszabbítható meg. Alvállalkozó kötelessége, hogy ezek kiküszöbölésére időben tegyen megelőző intézkedéseket. Az állásidők és az építkezés menetéből adódó üzemszünetek költségei nem számolhatók fel.
- 3.7. A Megrendelő jogosult a Szerződés műszaki tartalmát csökkenteni vagy növelni, munkarészeket elhagyni, ill. azt saját maga kivitelezni. Ebben az esetben a szerződéses egységárak változatlanok maradnak és a Szerződésben foglalt Alvállalkozói díj az így elmaradó ill. megnövekedett munkák értékével csökken, ill. nő. Az Alvállalkozót a műszaki tartalom csökkentése esetén elmaradt haszon, bevételkiesés címén semmilyenigényt nem terjeszthet elő.
- 3.8. Megrendelő fizetési kötelezettsége a kiállított számla vonatkozásában abban az esetben áll be, ha Építető az adott számla fedezetét, mint az alvállalkozói díjrészt átutalta Megrendelő (mint fővállalkozó) részére. Vállalkozó a fentiek szerinti pénzügyi teljesítést hatályos teljesítésként fogadja el.

4. ELSZÁMOLÁS

4.1. Átalányáras elszámolás

- 4.1.1. Átalányáras elszámolás esetén az Alvállalkozói díj az Alvállalkozó által benyújtott, és Megrendelő által elfogadott költségvetés alapján megállapított fix átalányár, mely a Szerződés tárgyának hibátlan és hiánytalan, a Szerződéses Dokumentumokban meghatározott szerződésszerű teljesítés ellenértéke.
- 4.1.2. Az Alvállalkozó a Szerződésben meghatározott díjon felül semmilyen jogcímen nem érvényesíthet további díjigényt, költségigényt, kivéve a Megrendelő által írásban megrendelt és elismert pótmunkák ellenértékét. A többletmunkákért az Alvállalkozót a Szerződésben meghatározott díjon felül külön díjazás nem illeti meg.
- 4.1.3. Többletmunkának minősülnek azok a munkák, melyek a Szerződésben, ill. a Szerződéses Dokumentumok valamelyikében szerepelnek, a Szerződés műszaki

tartalmának részét képezik, de a költségvetésben nem, vagy nem kellő mértékben került figyelembe vételre, továbbá az olyan munkák is, melyek nélkül a megvalósítandó létesítmény nem használható rendeltetészerűen.

- 4.1.4. Pótmunkának minősülnek azok a munkák, amelyek nem képezik részét a Szerződés műszaki tartalmának, azokat a Megrendelő utólag rendelte meg. Alvállalkozó a pótmunkákat köteles elvégezni. Az 1,00 %-ot nem meghaladó mennyiségi többlet és elrendelt pótmunka esetén a vállalkozói díj nem változik. A pótmunka elszámolására és kifizetésére Alvállalkozó végszámla benyújtásakor kerül sor.
- 4.1.5. A pótmunka ellenértékét az átalányár alapjául szolgáló költségvetésben szereplő árak alkalmazásával kell megállapítani. A költségvetésben nem szereplő árak esetén a Megrendelő által elfogadott árakat kell alapul venni.
- 4.1.6. Pótmunka csak Megrendelő írásos megrendelésének kézhezvételét követően végezhető.
- 4.1.7. Az építési napló útján pótmunkát elrendelni nem lehet, az építési naplóban a munkavégzésre, munkaszervezésre vonatkozó bejegyzés, utasítás semmilyen körülmény közt nem minősül pótmunka megrendelésnek.
- 4.1.8. Megrendelő által leigazolt részteljesítések nem minősülnek műszaki átvételnek.

4.2. Tételes elszámolás

- 4.2.1. Tételes elszámolás esetén az Alvállalkozói Díjat a Szerződéses Dokumentumok alapján az Alvállalkozó által benyújtott, és Megrendelő által elfogadott költségvetésben foglalt egységárak alkalmazásával, Alvállalkozó teljesítésének tételes felmérése alapján kell megállapítani.
- 4.2.2. A technológiailag szükséges munkanemek – így különösen, de nem kizárólag pl. a túltöltés konzolidációból származó süllyedések miatti töltésépítés – költségét a rögzített egységárak tartalmazzák.

5. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

- 5.1. A munkavégzés a Szerződés aláírását, illetve a visszaigazolt megrendelést Megrendelő általi kézhezvétele után és a munkaterület átadás-átvételét követően kezdhető meg. A munkaterület átadására a Szerződésben meghatározott időpontban kerül sor.
- 5.2. Alvállalkozó a munkavégzést, a munkaterület átadását követően haladéktalanul köteles megkezdeni. Alvállalkozónak gondoskodnia kell arról, hogy a munka megkezdéséhez szükséges engedélyek a munkakezdés időpontjára rendelkezésre álljanak.
- 5.3. A rész-, és véghatáridők kötbérterhesek a Szerződés vonatkozó részeiben meghatározott szabályok szerint.
- 5.4. Alvállalkozó a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a részhatáridőknél, illetve a véghatáridőnél korábbi teljesítésre, és csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a Szerződésben meghatározott időpontnál korábbi időpontban részszámla kiállítására.
- 5.5. Alvállalkozó köteles kivitelezési ütemtervet készíteni, melyet Megrendelőnek jóváhagyásra be kell nyújtania.
- 5.6. Alvállalkozó köteles tevékenységeinek egyes munkafolyamatait valamint azok határidejét a többi, az építkezésen dolgozó más kivitelezőkkel összehangolni.
- 5.7. Amennyiben a kivitelezés nem az ütemtervnek megfelelően halad, úgy Alvállalkozó Megrendelő kérésére új ütemtervet készít, feltüntetve azon módosításokat, intézkedéseket, melyekkel Alvállalkozó az eredeti határidő betartását kívánja biztosítani.
- 5.8. A benyújtott és elfogadott ütemtervek, leírások nem mentesítik Alvállalkozót a szerződés szerinti teljesítésének felelősség alól.

6. MUNKATERÜLET

- 6.1. A munkaterület szabályszerű átadás-átvételét az építési naplóban is dokumentálni kell.
- 6.2. Megrendelő köteles a munkaterületet Alvállalkozó számára munkavégzésre alkalmas állapotban átadni, illetve az építési ütemtervben rögzített ütemezésnek megfelelően részmunkaterületet biztosítani. Alvállalkozó köteles a kivitelezés ideje alatt a további részmunkaterület átvételi igényét az átvétel előtt 20 munkanappal írásban jelezni.
- 6.3. Alvállalkozó kijelenti, hogy a munkaterülettel kapcsolatos speciális, helyi munka-, baleset-, és környezetvédelmi illetve egyéb előírásokat megismerte és tevékenysége során azokat betartja
- 6.4. Alvállalkozó kijelenti, hogy a munkaterületet a szerződés megkötése előtt megvizsgálta, és megismerte a munkavégzést, Alvállalkozói díjat és a határidők betartását befolyásoló összes körülményt.
- 6.5. Alvállalkozó a munkaterület átadásával egyidejűleg a munkaterületet köteles ismételtlen megvizsgálni és Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni az észlelt hiányosságokról. Ennek hiányában úgy kell tekinteni, hogy Alvállalkozó a munkaterületet a tevékenysége elvégzéséhez elfogadta.
- 6.6. Eltérő megegyezés hiányában Alvállalkozó köteles saját felvonulási területet kialakítani és annak rendjéről, tisztán tartásáról, vagyon- és tűzbiztonságáról, valamint higiénés feltételeiről gondoskodni. Alvállalkozó köteles gondoskodni a Megrendelő által szolgáltatott anyagok és berendezések védelméről is.
- 6.7. Alvállalkozó köteles a munkaterületet folyamatosan tisztán tartani és tevékenysége során keletkező építési-bontási hulladékot szükség szerint, de legalább hetente saját költségen elszállítani. Alvállalkozó köteles továbbá a tevékenysége miatt a munkaterületen kívül (közterület, építési terület más részei, más ingatlanok) keletkezett szennyeződések saját költségen történő eltávolítására. Ha Alvállalkozó e kötelezettségeit nem teljesíti, Megrendelő jogosult Alvállalkozó költségén a szükséges intézkedéseket megtenni. Az építési munkaterületen keletkezett építési- bontási hulladék mennyiségét, fajtáját Alvállalkozó köteles az építési naplóban folyamatosan vezetni.
- 6.8. A munka befejezésekor Alvállalkozó köteles a munkaterületet megtisztítani és onnan a berendezéseit, gépeit eltávolítani. A munkaterület megtisztítása nélkül a munka nem jelenthető készre, illetve nem vehető át.
- 6.9. Amennyiben a munkaterületen a kivitelezési munkák során régészeti emlékek vagy régészeti leletnek minősülő ingatlan vagy ingó dolog kerül elő, akkor Alvállalkozó köteles a tevékenységét azonnal abbahagyni és erről Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni. Ebben az esetben Alvállalkozó köteles az előkerült régészeti emlék vagy régészeti lelet elmozdításától tartózkodni és annak őrzéséről a jogalap nélküli birtoklás (Ptk 5:9-5:11. §-ai) szabályai szerint gondoskodni azzal, hogy Ptk 5:9.§ (2) bekezdésében, ill. a 5:12 §- ban meghatározott jogok nem illetik meg. Megrendelő ellenkező döntéséig a munkaterületen Alvállalkozó munkát nem végezhet.
- 6.10. A munkaterületen esetlegesen felfedezett, robbanóanyagot tartalmazó hadianyagot, eszközt vagy szerkezetet a munkaterületről kizárólag az arra jogosult személyek mozgathatják el. Amennyiben Alvállalkozó a munkavégzés során ilyen vagy hasonló anyagot talál, köteles erről haladéktalanul értesíteni Megrendelőt, akinek döntéséig a munkaterületen munka nem végezhető.
- 6.11. Megrendelő tájékoztatja Alvállalkozót, hogy a munkaterületre való be- és kilépés csak előzetes regisztráció alapján az alábbi feltételek mellett lehetséges:
 - A munkaterületre való belépést megelőzően Alvállalkozó köteles leadni a projekt

kivitelezési helyszínén Megrendelő képviselőjének az „Alvállalkozói nyilatkozat az építési területén végzett tevékenységhez” elnevezésű nyomtatványt és annak mellékleteit kitöltve és cégszerűen aláírva. A nevezett nyomtatványt a Megrendelő helyszíni projektirodája küldi meg / adja át Alvállalkozó előzetes kérésére.

- Az előzetes regisztráció során Alvállalkozó köteles megadni a belépő dolgozói – ideértve a saját alvállalkozói dolgozóit is - azonosító adatait (név, személyi igazolvány szám, cégnév) a min. belépést megelőző 3 munkanappal, mely alapján az első belépéskor a biztonsági szolgálat által regisztrált belépőkártya kerül kiadásra. A belépőkártya használata minden be- és kilépéskor kötelező. A belépőkártyát Alvállalkozó a kivitelezési munkáinak befejezésekor köteles visszaszolgáltatni Megrendelő részére.

- A munkaterületen való tartózkodás Alvállalkozó dolgozói számára csak láthatósági mellényben lehetséges.

- A gépjárművek be- és kilépésekor a szállítmányról egy példány szabályszerűen kitöltött szállítólevelet a biztonsági szolgálat kérésére minden esetben át kell adni.

Fentiek nem teljesítése esetén Alvállalkozó belépését a munkaterületre Megrendelő megtagadhatja.

6.12. Alvállalkozó a munkaterületen köteles a saját anyagait, eszközeit zárt, a MABISZ által is elfogadott zárral ellátott tároló helyiségben tárolni. Az üzemanyagtartályok zártságáról Alvállalkozó köteles gondoskodni. Szabad tárolású anyagokat, eszközöket tételesen át kell adni a biztonsági szolgálat részére, melynek során örnaplóban vagy jegyzőkönyvben dokumentálni kell a következőket: az őrzésre átadott anyagok, eszközök, értéktárgyak megnevezése, típusa, darabszáma, állapota, a tárolás, illetve rögzítés módja, átadó-átvevő felek megnevezése, aláírása. A nem zárt módon tárolt vagy megőrzésre át nem adott anyagokban, eszközökben bekövetkező esetleges vagyoni kár esetében a felelősség Alvállalkozót terheli.

6.13. Az érvényes, Megrendelő által meghatározott munkaidőn kívül Alvállalkozó csak Megrendelő írásbeli engedélyével tartózkodhat a munkaterületen. Anyagok, eszközök ki- és beszállítása munkaidőn kívül ugyancsak Megrendelő előzetes hozzájárulásával történhet.

6.14. Cégtábláknak, hirdetéseknek a munkaterületen történő elhelyezésére csak Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával kerülhet sor.

6.15. Alvállalkozó a saját költségén köteles a kivitelezés folyamán:

a) biztosítani és fenntartani az összes világítást, kerítést, figyelmeztető jelzést, stb., amelyek a beruházás védelmére, vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek,

b) megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterület és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, közvagyon, vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj, vagy egyéb ok eredményez és az ő tevékenységének következménye.

6.16. Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, az Alvállalkozó köteles azonnal értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket, az okozott kárt megtéríteni. A szerződésre a Ptk. szerinti kártérítési szabályok alkalmazandók.

6.17. Az Alvállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és szakmai irányítást a kivitelezés folyamán. Alvállalkozó köteles munkáját

olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.

- 6.18. A munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően az Alvállalkozó gondoskodik. Az Alvállalkozó a munkaterület őrzéséről oly módon köteles gondoskodni, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak. A kivitelezés folyamán Alvállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmeléket, hulladék anyagot el kell tisztítani, ill. távolítani a munkaterületről a munkafázis befejezését követő 10 napon belül. Alvállalkozó felelős a munkaterületi rendért sub-alvállalkozói tekintetében is.
- 6.19. Megrendelő jogosult heti egy alkalommal koordinációs bejárást tartani, melyen Alvállalkozó köteles felelős intézkedések megtételére felhatalmazott személlyel képviseltetni magát. A koordinációk megtartásának tárgyi feltételeit az Alvállalkozó biztosítja. Megrendelő részt vesz a menet közben szervezett egyeztetéseken, kooperációkon, meghozza a szükséges döntéseket.
- 6.20. Megrendelő a munkák műszaki ellenőrzését folyamatosan végzi. Az ellenőrzés a munka végzését nem akadályozhatja. Megrendelő, vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben a megfelelő alvállalkozó, sub-alvállalkozó vesz e részt.
- 6.21. Alvállalkozó felelős az építés során szükséges kollektív és egyéni védőeszközök, különösen a leesés elleni védelem biztosításáért. Továbbá felelős más által létesített védőeszközöket (pl. korlát) eredeti állapotban megtartani, illetve az ideiglenesen megbontott, vagy megrongált eszközöket a munka befejezése után azonnal eredeti állapotba visszaállítani. Alvállalkozó felelős azért, hogy az általa használt/üzemeltetett gépek, berendezések, munkaeszközök biztonságos állapotúak legyenek, és csak olyan munkavállaló végezzen velük munkát, aki rendelkezik a használatához szükséges jogosítványokkal.
- 6.22. Az esetleges forgalomeltereléssel, forgalomkorlátozással kapcsolatos jelzések, eszközök elhelyezése az Alvállalkozó kötelessége. Az Alvállalkozó kötelezettségét képezi továbbá a forgalom korlátozására felhívó tájékoztató táblák elhelyezése és az építés alatti folyamatos ellenőrzése, hiány esetén pótlása a vonatkozó előírásoknak és jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően.

7. TELJESÍTÉS

- 7.1. Alvállalkozó a teljesítés során csak a Megrendelő által jóváhagyott és engedélyezett technológiát és anyagot alkalmazhat. Minden anyagnak, előregyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet az Alvállalkozónak kell beszereznie, vagy elkészítenie a magyar szabványokban és az útügyi műszaki előírásokban rögzített I. osztályú minőségűnek, továbbá a tervekkel és technológiai utasításokkal összhangban kell lennie. Alvállalkozó köteles a beépítendő anyagokat, technológiákat azok megrendelése, beépítése, alkalmazása előtt legalább 30 nappal Megrendelő részére jóváhagyásra bemutatni. Alvállalkozó a Szerződéses dokumentumokban meghatározott műszaki tartalmat, technológiát, anyagot, segédszerkezeteket, ideiglenes létesítményeket csak Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével változtathatja meg.
- 7.2. Alvállalkozó köteles az építési naplót a helyszínen tartani, ill. elektronikus építési napló esetén az építési munkaterületen az e- alnaplóhoz hozzáférést biztosítani és azt Megrendelő megbízottja részére bejegyzés céljára haladéktalanul átadni.

- 7.3. Az építési naplóba történő bejegyzésre csak a 191/2009. (IX.15.) Korm. Rendeletben meghatározott személyek jogosultak. A Felek egymás bejegyzéseit, észrevétel, illetve ellenészrevétel hiányában is, (papír alapú napló esetében) köteles aláírni, hogy ezzel igazolják a másik fél bejegyzésének tudomásul vételét. Ha Alvállalkozó a Megrendelő bejegyzését 5 napon belül nem írja alá, akkor úgy kell tekinteni, mintha azt tudomásul vette volna. Alvállalkozó bejegyzése kizárólag a Megrendelő által történt aláírás esetén tekinthető tudomásul vettnek.
- 7.4. Tételes elszámolás esetén Alvállalkozó felmérési napló vezetésére is köteles. A felmérési napló vezetésére a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit kell értelemszerűen alkalmazni.
- 7.5. Az egymástól műszakilag elkülönülő munkarészek eltakarására csak Megrendelő előzetes hozzájárulásával kerülhet sor, még abban az esetben is, ha az adott munkarész a Szerződés mellékletét képező kivitelezési ütemterv szerint nem minősül önállóan. Alvállalkozó az eltakarás tervezett megkezdését megelőző 3 munkanappal korábban az építési napló egyidejűleg írásban is köteles értesíteni Megrendelőt.
- 7.6. Az ütemtervben meghatározott részteljesítések Megrendelő általi jóváhagyását követően is Megrendelő jogosult Alvállalkozó hibás teljesítése esetén munka átvételélmegtagadni a végteljesítés kiadását megelőzően, a már leigazolt részteljesítések vonatkozásában felmerült hibák, hiányok pótlására felhívni Alvállalkozót.
- 7.7. Alvállalkozó köteles lehetővé tenni a hatóságok és az Építető részére a munkaterület ellenőrzését Megrendelő egyidejű szóbeli vagy írásbeli tájékoztatása mellett.
- 7.8. Alvállalkozó a Szerződés teljesítése során köteles Megrendelővel, az Építetővel, az Építető műszaki ellenőrével és az építési területen tevékenységet végző harmadik személyekkel együttműködni. Az együttműködés során Alvállalkozó köteles a Megrendelővel folyamatosan kapcsolatot tartani, és a koordinációs megbeszéléseken részt venni. Alvállalkozó utasítást kizárólag a Megrendelőtől, vagy a Megrendelő által írásban megjelölt más személytől fogadhat el.
- 7.9. Megrendelő jogosult a kivitelezési ütemtervtől eltérni, ennek keretében írásbeli utasításban a munkavégzést meghatározott időre felfüggeszteni, illetve elrendelheti a teljesítés felgyorsítását.
- 7.10. A Megrendelő fenti intézkedése, ill. a határidők módosulása esetén Alvállalkozó nem válik jogosulttá a szerződéstől való elállásra, felmondásra, illetve további díjazás követelésére. Alvállalkozó kizárólag Megrendelői utasítás kézhezvételét követő 15 napon belül igényelheti (jogvesztő határidő) a felfüggesztéssel, vagy a változással járó indokolt, igazolt, a Megrendelő által elfogadott többletköltségeinek megtérítését, kivéve, ha a határidők módosítása a jogszabályi, vagy hatósági rendelkezések, az Építető utasítása, vagy vis maior miatt vált szükségessé. Ebben az esetben a Felek megállapodnak a kötbérterhes határidők Megrendelő által elrendelt módosításnak megfelelő módosításáról.
- 7.11. A kivitelezési ütemtervtől való lényeges eltérés behozására Alvállalkozó minden szükséges intézkedést köteles megtenni. Amennyiben a lemaradás a 7 napot meghaladja és Megrendelő nincs meggyőződve Alvállalkozó hathatós intézkedéséről (műszaknyújtás, műszakszám növelése, létszám növelése, stb.), úgy Megrendelő Alvállalkozó költségén további alvállalkozókat is megbízhat a munka elvégzésével, illetve Megrendelő kijelentheti a Szerződéstől való elállását akár egy munkarész teljesítésre vonatkozólag is. A Megrendelő ekkor jogosult, hogy Alvállalkozó költségére a hiányzó teljesítést maga elvégezze, vagy harmadik féllel elvégeztesse. Alvállalkozó a teljesítésbe bevont másik vállalkozó díját nem jogosult kifogásolni, és köteles megtéríteni a Megrendelőnek ezzel kapcsolatban felmerült kárát és többletköltségét.
- 7.12. Alvállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelenteni, ha olyan körülmény merül fel, amely a szerződésszerű teljesítést neki fel nem róható okból akadályozza, vagy lehetetlenné teszi. Az értesítés elmaradása, vagy késedelmes bejelentése hiányában

Alvállalkozó az akadályozó körülményre nem hivatkozhat, az értesítés elmaradásából, késedelmes teljesítéséből eredő károkért Alvállalkozó felel. A fenti bejelentési kötelezettség teljesítése alvállalkozót nem mentesíti késedelmes teljesítéshez kapcsolódó jogkövetkezmények alól.

7.13. Minőségbiztosítás terén Alvállalkozó köteles az alábbiak teljesítésére:

Az anyagok és berendezések minőségének és a különféle munkák különböző típusainak és jellemzőinek megállapításához az Alvállalkozó a Szerződés aláírását követő 10 napon belül minőségbiztosítási tervet készít az ISO 9001:2000 minőségbiztosítási rendszer figyelembevételével. A minőségbiztosítási terv a Szerződés mellékletét képezi.

A minőségbiztosítási terv munkafázisonként tartalmazza a következőket:

- A beszállított anyagok ellenőrzésének és minőségi bizonylatolásának módja.
- A munkahelyen végzendő minőségellenőrzések számát, idejét, bizonylatolását.
- Az ellenőrző mérések számát, idejét.
- Az ellenőrzések során vizsgált paramétereket, elfogadható értéküket, vizsgálandó mennyiségeket.
- A minőségi eltérések esetén szükséges intézkedéseket.

Az egyeztetett mellékletet az Alvállalkozó a Szerződéshez csatolja az aláírásalegyidejűleg.

7.14. Alvállalkozó a véglegesen beépített anyagok, gépek, berendezések származási és minőségi bizonylatait, tanúsítványait köteles Megrendelőnek beépítés, beszerelés előtt bemutatni, és átadás-átvételi dokumentáció részeként a Szerződés teljesítésével egyidejűleg a Megrendelőnek átadni. E tekintetben irányadó jogszabály a 275/2013. (VI.16.) Kormányrendelet és a 16/2008 NFGM rendelet. Ezen dokumentumok fordítási, másolási és egyéb költségeit a vállalási ár tartalmazza. Alvállalkozó saját költségére elvégzett a törvényes és a minőségügyi tervben előírt vizsgálatokat, ellenőrzéseket, és ezek dokumentumait a Megrendelő képviselőjének 5 napon belül, írásban átadja. Saját tevékenységére vonatkozó átadási dokumentációt elkészíti, és a Szerződésben előírt példányban Megrendelő részére átadja. Az átadási dokumentáció kötelezően tartalmazza a kiviteli tervdokumentáció aktualizált, a kivitelezett állapotokat tartalmazó, és Alvállalkozó által aláírt példányát (megvalósulási terv), a beépített anyagok és szerkezetek, a beépített vagy beszerelt berendezések, gépek minőségét tanúsító okmányokat, a kezelésköz, használatukhoz szükséges komplett üzemeltetési és karbantartási utasítást, a teljesítés minőségét tanúsító mérések és vizsgálatok eredményeit tartalmazó iratokat. Az átadási dokumentációt legkésőbb a készre jelentést követő 3 napon belül Alvállalkozónak át kell adnia a Megrendelőnek. A Megrendelő által elfogadott átadási dokumentáció feltétele a végteljesítési/végszámla igazolás kiadásának.

7.15. Alvállalkozó a munkálatok helyszíni, felelős műszaki irányítását folyamatosan köteles biztosítani és a munkát a Szerződés mellékletét képező, részletes ütemterv alapján köteles végezni. Amennyiben Alvállalkozó az irányítást nem vagy nem megfelelő színvonalon biztosítja, akkor Megrendelő jogosult a vállalkozói díjat csökkenteni azon napok figyelembevételével, amelyek alatt a képviselő nincs, vagy nem megfelelően van biztosítva. A csökkentés mértéke a szerződés szerinti összeg 0,1% naponként, de minimum 50.000 Ft+Áfa/nap. Amennyiben Alvállalkozó Megrendelő második írásbeli felszólítását követően sem tesz eleget ezen szerződéses köteletségének, akkor Megrendelő jogosult egyoldalúan, szerződésszegésre hivatkozva, elállni a szerződéstől. Alvállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra, időben felhívja.

7.16. Alvállalkozó külön költség felszámítása nélkül, a határidők betartása érdekében kötelezi magát a folyamatos, nyújtott műszakban (07-19 óráig) történő, illetve a hétvégi

(szombat, vasárnapi) munkavégzésre. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a kivitelezés során csak a hivatalos állami ünnepnapokon nem folyhat munkavégzés. A folyamatos munkavégzés alól csak és kizárólag Megrendelő előzetes írásbeli (építési napló, kooperációs emlékeztető stb.) engedélyével térhet el.

- 7.17. Alvállalkozó a kivitelezéssel kapcsolatban nyilvános közleményre és reklámok kihelyezésére csak Megrendelő előzetes beleegyezésével jogosult. Megrendelő az Alvállalkozó által a fentiek szerint kihelyezett reklámfelületekért az előzetes engedélyt és egyezséget követően jogosult díjat felszámítani.
- 7.18. Alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a megvalósítás közbeni viták (műszaki, értelmezési, pótmunka, stb.) nem késleltethetik a Szerződésben vállaltak megvalósítását, nem adhatnak alapot a befejezési határidő módosítására. Ezeket felekmenet közben, vagy átadás után megegyezéssel, vagy jogi úton rendezik.
- 7.19. Szerződő felek megállapodnak abban is, hogy a szakszerűtlen munkavégzés esetén, illetve munkavállalási szerződéssel nem rendelkező munkaerő foglalkoztatása esetén Megrendelő jogosult a Szerződéstől való elállásra, a Szerződés azonnali hatályú felmondására. Minden ebből adódó és Megrendelőnél felmerülő többletköltséget (új alvállalkozó megbízása, a munka meggyorsítása, stb.) Alvállalkozó téríti úgy, hogy ezen összeg Alvállalkozó esedékes számlájából levonásra vagy – tekintettel a hatályos törvényi előírásokra – ellenszámla alapján pénzügyi kompenzálásra kerül.
- 7.20. A kivitelezés során Alvállalkozó köteles a munkákat, valamint a hibák kijavítását szigorúan a szerződéssel összhangban végezni. Alvállalkozó köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításához minden olyan ügyben - akár említi a szerződés, akár nem -, amely az építést érinti, vagy arra vonatkozik. Alvállalkozó a Megrendelő által elrendelt, jogszabályi és hatósági előírásokba nem ütköző változtatásokat, módosításokat - előzetes építési napló egyeztetés után – köteles befogadni, és azokat elvégezni. Az építési munkák kivitelezési körülményeire vonatkozó közműszolgáltatók, építési hatóság, szakhatóságok által előírt követelményeket Alvállalkozó köteles megfelelően végrehajtani. Alvállalkozó teljes felelősséggel tartozik az építés és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a kezdési időponttól a sikeres, hiány- és hibamentesen lezárt műszaki átadás-átvételének napjáig.
- 7.21. Alvállalkozó az általa, vagy sub-alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, baleset-elhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkaterületen kizárólag a jogszabályoknak megfelelően alkalmazott munkatársak tartózkodhatnak.
- 7.22. Alvállalkozó köteles a saját és az általa alkalmazott alvállalkozók dolgozói vonatkozásában a munkavégzés feltételeit biztosító dokumentumoknak a helyszínen való hozzáférhetőségét lehetővé tenni a Megrendelő vagy a hatóság ellenőrzést végző képviselőinek.
- 7.23. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy munkavégzése alatt más munkanemek kivitelezői is dolgoznak egyidejűleg a munkaterületen. Alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a társvállalkozókkal egyeztetett szervezéssel azok zavartalan munkavégzését biztosítja.
- 7.24. Alvállalkozó kezdeményezésére a Megrendelő előzetes hozzájárulásával történő műszaki megoldás, változtatás költsége az Alvállalkozót terheli.
- 7.25. Alvállalkozónak és sub-alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért, vagy szennyezésért Alvállalkozót terheli minden felelősség és következmény, a közterületen adott esetben kivitelezés által okozott változások, károk helyreállítása Alvállalkozó feladata.

- 7.26. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a
Alvállalkozónak kell beszereznie, vagy
elkészítenie: a.) megfelelő minőségűnek kell lennie.
b.) A minősítéshez szükséges tételes minőségi tanúsítványokkal kell rendelkeznie.
c.) A Megrendelő által vitatott minőségű épületelemek, építményelemek ÉMI által vagy más
laboratórium által történő minőségi felülvizsgálatát az Alvállalkozó saját költségén
elvégezteti (Megrendelő a vizsgálat költségeit nem téríti meg).
d.) Megrendelő csak a szerződésnek megfelelő teljesítést fogadja el.

Alvállalkozó a nem megfelelő munkák javítását Megrendelő kérésére köteles elvégezni, a
műszakilag reális határidőn belül. Amennyiben a teljesítés továbbra sem a szerződésnek
megfelelő minőségű, a Megrendelő jogosult az Alvállalkozó terhére és költségére a javítást
más kivitelezővel elvégeztetni. Az ebből eredő esetleges késedelem miatt az Alvállalkozó
kártérítési felelősséggel tartozik.

- 7.27. Alvállalkozó kötelezettsége a kivitelezéshez szükséges dokumentumok beszerzése,
különös tekintettel az alábbiakra:

tartózkodási engedélyek, ideértve a munkavállalási engedélyeket, a
munkákat végző külföldi személyzet számára,

- a kivitelezéshez esetlegesen szükséges közterület foglalási engedélyek,

Alvállalkozó nem zavarhatja feleslegesen vagy helytelen módon a köznyugalmat, vagy
bármely út és járda megközelítését, használatát, birtokba vételét, függetlenül attól, hogy
azok közterületre esnek, vagy a Megrendelő, vagy mások tulajdonát képezik.
Alvállalkozónak kártalanítania, és mentesítenie kell a Megrendelőt minden felesleges és
indokolatlan zavarás miatt bekövetkezett kár, veszteség és költség (beleértve a
perköltségeket és kiadásokat is) felmerülése esetén.

- 7.28. Alvállalkozónak a munkavégzéssel kapcsolatos körülményeket az üzemeltetővel és
közüzemi szolgáltatókkal egyeztetni kell. Alvállalkozó köteles üzembe helyezni az
épülethez tartozó gépeket és berendezéseket. Alvállalkozó ezek üzembehelyezési
iratait, jótállási jegyeit, magyar nyelvű használati útmutatóit, kezelési és karbantartási
utasításait, valamint az üzemeltető részére tartott oktatásról készült jegyzőkönyveket az
átadási dokumentáció részeként köteles

átadni Megrendelő részére. Alvállalkozó köteles a pénzügyi lezáráshoz, aktiváláshoz
szükséges adatokat, bizonylatokat szolgáltatni.

- 7.29. Alvállalkozó köteles a munka végzése során olyan képzett és tapasztalt vezető(ke)t és
irányító(ka)t, továbbá szakképzett, betanított és segédmunkaerőt biztosítani, amely a
szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő elvégzéséhez
szükségesek, gondoskodni arról, hogy a saját és az alvállalkozók által végzett munkákban
is csak szabályosan – így különösen a munkavédelmi és munkajogi szabályok
betartásával - foglalkoztatott munkaerő vegyen részt. E feltétel be nem tartása esetén az
ebből származó összes kár és felelősség egyedül Alvállalkozót terheli. Felelősként, hogy
a jelen pontban előírt kötelezettségek be nem tartása esetén Megrendelő jogosult a
vállalkozói díjat 10%-kal csökkenteni.

- 7.30. Alvállalkozó feladata a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM rendeletben építető
hulladékkezeléssel kapcsolatos kötelezettségeit átvállalni, azokat betartani, a keletkező
építési és bontási hulladékokat elszállítani, és megfelelően kezelni, a hulladékkezelést a

rendeletnek megfelelően dokumentálni.

- 7.31. Földmunkák megkezdése előtt az Alvállalkozó köteles a közmű tulajdonosokkal egyeztetni, a szükséges hozzájárulásokat, engedélyeket megszerezni, ha szükséges, szakfelügyelet biztosítását kérni.

8. SZUB-ALVÁLLALKOZÓK IGÉNYBEVÉTELE

- 8.1. Alvállalkozó további vállalkozót, illetve szub-alvállalkozót a teljesítésbe kizárólag Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével vonhat be. Alvállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan sub-alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Alvállalkozó a munkát, vagy annak részeit csak Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulását követően adhatja ki saját alvállalkozói részére. Megrendelő engedélye nélkül bevont szub-alvállalkozók által elvégzett munkarészek vonatkozásában Megrendelő 20%-os árleszállítást jogosult eszközölni. Alvállalkozó Megrendelő által jóváhagyott alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó a további vállalkozó, szub-alvállalkozó Megrendelő jóváhagyása nélküli igénybe vétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha Alvállalkozó a vállalkozót, szub-alvállalkozót Megrendelő hozzájárulásától eltérő módon és mértékben vette igénybe.
- 8.2. Alvállalkozó a Szerződés tárgyát képező teljesítést teljes egészében semmilyen körülmények között nem adhatja alvállalkozásba, közbeszerzés megvalósításához kapcsolódó Szerződés esetén pedig figyelembe kell venni a mindenkor hatályos, vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket.
- 8.3. Alvállalkozó köteles biztosítani, hogy az általa bevont alvállalkozó a munkáját a Szerződésben meghatározott feltételek szerint végezze.
- 8.4. Amennyiben Alvállalkozó a rá vonatkozó fenti rendelkezéseket, illetőleg a munkavállalók foglalkoztatására, az alkalmazott munkavállalókra, a közterhek megfizetésére vonatkozó bármely jogszabályi rendelkezést (így különösen, de nem kizárólag munkaügyi, foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezéseket, adó, illetve társadalombiztosítási jogszabályokat) megszeg, a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve attól azonnali hatállyal elállni, és az ezzel összefüggésben felmerült kárainak megtérítését (ideértve bármely hatóság által kiszabott bármely bírságot, illetve egyéb büntetést, szankciót) Alvállalkozó köteles teljes mértékben megtéríteni. Amennyiben ezen kötelezettségét Alvállalkozó megszegi, úgy a felek között létrejött szerződésben rögzített kötbér megfizetésére köteles Megrendelő kárigényén felül.
- 8.5. Alvállalkozó nem jogosult olyan szerződést kötni a szub-alvállalkozóival, mely a jövőre nézve kizárja vagy jogkövetkezményhez (pl. kötbér) köti az adott szub-alvállalkozó Megrendelővel

történő későbbi alvállalkozói szerződéskötését. Amennyiben alvállalkozónak a jelen szerződés teljesítéséhez igénybe veendő szub-alvállalkozóival fenti szerződése került megkötésre, úgy azok jelen pontba ütköző rendelkezéseit köteles módosítani illetőleg hatályon kívül helyezni Megrendelővel megkötött szerződés aláírását követő 8 napon belül. Amennyiben jelen pontban foglaltakat alvállalkozó megszegi, úgy olyan összegű kötbér megfizetésére köteles Megrendelő részére, melyet Alvállalkozó kötött ki szub-alvállalkozó Megrendelővel történő szerződéskötése esetére szub-alvállalkozóval szemben.

9. SZÁMLÁZÁSI ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 9.1. Alvállalkozó a Szerződésben vagy annak mellékletét képező pénzügyi ütemtervben foglaltak szerint jogosult számlát kiállítani. Alvállalkozó által kiállított számlának meg kell felelnie az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a 24/1995(XI.22.) PM rendelet szigorú számadás alá vont bizonylatokra vonatkozó szabályainak és az említett jogszabályok minden vonatkozó hatályos módosításának.
- 9.2. Amennyiben a számla ÁFA tartalma az 1 millió Ft-ot eléri vagy amennyiben a számla az ÁFA tv. szerinti fordított adózás hatálya alá tartozik, a számlán Megrendelő egyéni adószámát, csoportazonosító számát és a csoport közösségi adószámát is kötelező feltüntetni. A fordított adózás szabályai szerint kiállított számlán a „fordított adózás” kifejezést szerepeltetni kell.
- 9.3. Alvállalkozó jelen szerződés teljesítése során Megrendelővel szemben keletkező követeléseinek harmadik személyre nem ruházhatók át (engedményezés, factoring). Alvállalkozó a fenti szerződésszegéssel okozott minden kárt köteles Megrendelő részére megtéríteni.
- 9.4. Megrendelő abban az esetben állítja ki az adott részteljesítésről a részteljesítési igazolást, valamint a végteljesítésről a végteljesítési igazolást, amennyiben Építető az adott munkarészt is magában foglaló munkát átvette Megrendelőtől (mint Fővállalkozótól) és a teljesítést leigazolta Megrendelő felé.
- 9.5. A részszámla benyújtásának feltétele a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás, melynek átalányaras elszámolás esetén tartalmaznia kell az elvégzett munkarész Szerződés szerinti pontos megnevezését, tételes elszámolás esetén pedig Alvállalkozó által teljesített munkák tételes kimutatását. A teljesítésigazoláson fel kell tüntetni a benyújtható számla értékét, valamint - ha van - a számlából visszatartott teljesítési biztosíték összegét. A teljesítésigazolás a Megrendelő által igazolt felmérés alapján történik, az elszámolás rendjét a Szerződés tartalmazza. A teljesítésigazolás további feltétele az előírt minőségvizsgálatok idő- illetve, teljesítésarányos elvégzése és dokumentálása.
- 9.6. Alvállalkozó a Szerződés mellékletét képező műszaki és pénzügyi ütemtervben foglaltak szerint köteles készre jelenteni az egyes munkarészeket. Megrendelő a teljesítést 5 munkanapon belül megvizsgálja. A teljesítés igazolását követően a részszámlát 15 napon belül kell kiállítani. Késedelmes számlázás esetén a fizetésre a következő részszámlával, vagy az utolsó részszámla esetén a végszámlával egyidejűleg kerül sor.
- 9.7. Ha a Felek teljesítési biztosíték alkalmazását kötötték ki, akkor a Megrendelő a befogadott részszámlák nettó összegének 10 %-át visszatarthatja. A teljesítési biztosíték a határidőben történő hibátlan teljesítés esetén Alvállalkozó számára a végszámla kifizetésével egyidejűleg kiegyenlítésre kerül. A nettó alvállalkozói díj 5 % -a a végszámlából jótállási biztosítékként visszatartásra kerül. A Megrendelő jogosult a teljesítési biztosítékot Alvállalkozó hibás, vagy késedelmes, ill. nem szerződésszerű teljesítése esetén felmerült bármely költség, így különösen,

de nem kizárólag hibák javítása, károk, kötbérek, bírságok megelőzése, elhárítása, fedezése stb. céljából részben vagy egészben igénybe venni, felhasználni
- 9.8. A végszámla benyújtásának a feltétele az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása, melyet az átadás-átvételi jegyzőkönyv igazol. Az átadás-átvételi jegyzőkönyvet a számlához csatolni kell.

- 9.9. A számlának a vonatkozó jogszabályokban foglalt kellékeken kívül tartalmaznia kell Megrendelő Szerződés azonosítóját (szerződésszám), valamint meg kell felelnie a Szerződésben és a Szerződés mellékletét képező pénzügyi ütemezésben esetlegesen meghatározott további tartalmi és formai követelményeknek. A Szerződés számának feltüntetése hiányában a Megrendelő jogosult a számlát azonosítatlanként visszaküldeni, az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 9.10. A minőségvizsgálatok dokumentumait Alvállalkozó a teljesítésigazolás során köteles a Megrendelőnek átadni. A teljesítésigazolást a számlához kell csatolni.
- 9.11. Alvállalkozó írásbeli kérelmére Megrendelő mérlegelése alapján előleget biztosíthat. Amennyiben a Megrendelő az Alvállalkozónak a szerződés szerinti munkákelvégzéséhez előleget biztosít: Az előleg folyósításának feltétele a mindkét fél részéről aláírt vállalkozási szerződés és Alvállalkozó által Megrendelő javára biztosított, előleg- visszafizetési bankgarancia a szerződés aláírását követő 10 napon belül. Az előleg- visszafizetési bankgarancia akkor megfelelő, ha az előleg teljes összegére vonatkozik, I. osztályú bank által szabályszerűen került kiállításra, korlátozás nélküli és visszavonhatatlan és a bank kötelezi magát arra, hogy Megrendelő első írásbeli felszólítására, legkésőbb 5 banki napon belül kifizeti Megrendelőnek a megjelölt összeget a jogviszony vizsgálata nélkül a saját kötelezettsége alapján. A bankgaranciának tartalmaznia kell azon kikötést, mely szerint a bank a jogosulttal szemben a bankot saját személyében megillető kifogásokat sem érvényesítheti.

A számlát Megrendelőnek a Szerződésben meghatározott címére kell megküldeni. A teljesítésigazolás, illetve átadás-átvételi jegyzőkönyv nélkül benyújtott, illetve formailag és/vagy tartalmilag nem megfelelő számlát Megrendelő nem fogadja be. A számla benyújtását követően a Megrendelő a számlát érkezteti, és formai megfelelőség esetén valamint a nemleges adóigazolás megléte esetén iktatószámmal látja el. (Ez a számla nyilvántartásba vétele.)

A számla nyilvántartásba vételével – annak napján – válik a számla befogadottá. Megrendelő a számla befogadásáról külön értesítőt nem küld.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a számlát nem a fenti módon nyújtják be a Megrendelőhöz, úgy a számla kiállításához sem pénzügyi, sem jogi szempontból nem fűződik joghatás, és a Megrendelővel szemben nem keletkezik követelés.

A Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy amennyiben a számla formailag nem megfelelő, vagy a Alvállalkozó teljesítésével kapcsolatban kifogás merül fel, a Megrendelő a számla befogadását visszautasítja, és azt – a kifogás indoklása kíséretében – visszaküldi Alvállalkozónak. A számla befogadásának visszautasítása Alvállalkozó követelésének vitatását jelenti. Megrendelő a számlát a kézhezvételtől számított 20 napon belül köteles felülvizsgálni. A vizsgálat eredményétől függően Megrendelő a számlát igazolja és befogadja, illetve kifogásainak írásbeli közlésével Alvállalkozónak visszaküldi. Megrendelő számlát részben nem fizet ki. Ez nem érinti a Szerződésben és a jogszabályokban foglalt levonások, visszatartások stb. végrehajthatóságát. Alvállalkozó a kifogásolt számlát köteles helyesen kiállítani és benyújtani. A számla ismételt benyújtásától a számla vizsgálatára Megrendelőnek ismét 20 nap áll rendelkezésre.

- 9.12. Az előleg levonása Megrendelő által befogadott részszámlákból a Felek között megkötött szerződésben meghatározott módon történik a kapcsolódó teljesítésigazolásokon feltüntetettek szerint.
- 9.13. Az előleg-visszafizetési biztosíték érvényességi idején belül Alvállalkozónak az előleg visszafizetésére, felhasználására és elszámolására vonatkozó bármely mulasztása vagy szerződésszegése önmagában megállapítja a jogot arra, hogy Megrendelő az előleg-visszafizetési biztosíték teljes összegét a még vissza nem fizetett, el nem számolt előleg erejéig lehívja.
- 9.14. Az előleg-visszafizetési biztosítéknak a szerződés szerinti feladat teljes körű befejezését követő 30 napig kell érvényesnek lennie. Amennyiben a teljesítési határidőbármilyen okból módosulna, és az előleg teljes összegének elszámolása még nem történt meg, Alvállalkozó köteles az előleg- visszafizetési biztosíték lejáratát saját költségére meghosszabbítani. Amennyiben Alvállalkozó az előleg-visszafizetési biztosíték lejáratát megelőző 2. napig a meghosszabbítási kötelezettségének nem tesz eleget, Megrendelő az előleg-visszafizetési biztosíték összegét haladéktalanul lehívja.
- 9.15. A fizetési határidő a fentiek szerint szabályszerűen kiállított és a fenti mellékletekkel rendelkező számla kézhezvételétől kezdődik és a Szerződésben meghatározott fizetési határidőn belül kerül kiegyenlítésre.
- 9.16. Amennyiben az Építető olyan okból, amelyért az Alvállalkozó felelős az Alvállalkozó által kivitelezett munkarészt tartalmazó Megrendelői teljesítést nem veszi át, vagy annak ellenértékét részben vagy egészben nem fizeti ki, Megrendelő jogosult az Építető által a számára ki nem fizetett járandóságot az esedékes számlából, vagy a teljesítési biztosítékból visszatartani, illetve levonni.
- 9.17. Megrendelő az Alvállalkozóval szemben fennálló követelését Alvállalkozó esedékes számlájába, egyéb követelésébe beszámíthatja.
- 9.18. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő Ptk. 6:155. §-ban meghatározott, mindenkor hatályos mértékű késedelmi kamatot fizet Alvállalkozó számára. A Felek kikötik és az Alvállalkozó kifejezetten elfogadja, hogy az Alvállalkozót a díj biztosítására a Ptk. 6:246. §-a szerinti zálogjog nem illeti meg.
- 9.19. Alvállalkozói díj kifizetésére kizárólag Alvállalkozónak a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő átutalással kerül sor. A fizetés abban az esetben minősül teljesítettnek, ha a bank a Megrendelő számláját a fizetendő összeggel megterhelte.
- 9.20. Vállalkozó kérelmére Megrendelő döntése alapján a fizetési határidő előtti teljesítés esetén Alvállalkozó engedményt (sconto) adhat Megrendelő számára, amely Megrendelő által befogadott számlára kérhető, mértéke külön megállapodásban kerül meghatározásra. A rövidített fizetési határidőt és az engedmény mértékét a benyújtott számlához csatolt, cégszerűen aláírt kérelemmel lehet jelezni, mely elfogadása Megrendelő számára nem kötelező érvényű.
- 9.21. Alvállalkozó a Megrendelővel szemben fennálló követeléseit nem jogosult engedményezni, faktorálni, vagy zálogjoggal terhelni. Amennyiben az Alvállalkozó a Megrendelővel szemben bármilyen jogcímen fennálló követelését a jelen rendelkezésben foglalt tilalom ellenére engedményezi, faktorálja, vagy zálogjoggal terheli, az Alvállalkozó részéről szerződésszegésnek minősül, és köteles az összes kárt megtéríteni, valamint az engedményezéssel okozott költségeket viselni.
- 9.22. Amennyiben a Szerződés közbeszerzési eljárás révén valósul meg, Megrendelő az alábbiak szerint köteles eljárni vállalkozói díj fizetés során: Alvállalkozó – amennyiben

jelen Szerződés eltérően nem rendelkezik 30 napnál nem régebbi adóigazolást úgy köteles biztosítani, hogy az adóigazolás időbeli hatálya az Vállalkozói Díj fizetésének napjára is kiterjedjen, ezért Alvállalkozó az Vállalkozói Díj fizetési határidő lejártát megelőző 7 nappal köteles 23 napnál nem régebbi adóigazolást Megrendelő rendelkezésére bocsátani Alvállalkozó a papír alapú adóigazolás eredeti példányát a Megrendelő székhelyére, míg az elektronikus adóigazolást az info@delkonstruktiv.hu elektronikus levélcímre - az elektronikus levél tárgyában Alvállalkozó pontos cégnevét feltüntetve - a fizetési határidő lejárta előtt 7 nappal köteles megküldeni. Az adóigazolás mindkét esetben akkor minősül a Megrendelő által átvettnek, amikor az Megrendelőhöz igazolható módon megérkezett. Amennyiben Alvállalkozó a köztartozásmentes adózási adatbázisban szerepel úgy a fenti adóigazolás helyett kizárólag erről a tényről a Vállalkozói Díj fizetési határidő lejártát megelőzően 7 nappal köteles a Megrendelőt a fenti módon írásban tájékoztatni. Mindaddig, amíg Alvállalkozó az adóigazolást, a fent írt módon nem biztosítja a Megrendelő részére, vagy az Alvállalkozó a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által vezetett köztartozásmentes adózási adatbázisban nem szerepel és köztartozásmentes adózási adatbázisban való szerepléséről a Megrendelőt írásban fentiek szerint nem értesíti, a Megrendelő Vállalkozói Díj fizetési kötelezettségével nem esik késedelembe. Alvállalkozó köteles teljesítési segédjét (pl. alvállalkozóját) a Közbeszerzési tájékoztatásban szereplő tényről tájékoztatni. Amennyiben Megrendelő a fentiekben kifejtett feltételek hiányában teljesíti az ellenértéket Alvállalkozó részére, Alvállalkozó köteles a Megrendelő által megfizetett összeget egy munkanapon belül Megrendelőnek visszafizetni.

- 9.23. Alvállalkozó kötelezi magát, hogy amennyiben harmadik fél (beszállító, alvállalkozó) követelést támaszt vele szemben, nem hivatkozik arra, hogy követelése áll fenn Megrendelő irányában, és ezen követelését nem ajánlja fel biztosítékul. Az ilyen követelést Alvállalkozó köteles saját költségére rendezni és a követelést ily módon kielégíteni.

10. KÁROKOZÁS, BIZTOSÍTÁS

- 10.1. Alvállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb teljesítési segédei a Megrendelőnek, az Építetőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személyeknek okoztak.
- 10.2. Alvállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve Megrendelőt mentesíteni minden kárigény, követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel.
- 10.3. Ellenkező szerződéses kikötés hiányában Alvállalkozónak rendelkeznie kell teljes körű építés- szerelési biztosítással, amely fedezetet nyújt Megrendelőnek, az Építetőnek és harmadik személyeknek okozott károokra is.
- 10.4. A biztosításnak a Szerződés teljesítésének - beleértve a próbaüzemet, és a jótállási és szavatossági munkákat is - időtartamára kell kiterjedniük.
- 10.5. A biztosítások megléte Alvállalkozó kárfelelősségét nem korlátozza, vagyis a bármely nem biztosított, vagy a biztosítás által nem fedezett kárért Alvállalkozó viseli a teljes körű felelősséget.
- 10.6. Ha a Szerződés tárgyát képező munkákra az Alvállalkozó teljesítésére is fedezetet nyújtó biztosítást kötöttek, akkor Alvállalkozó részesedését, illetve a kárrendezés módját, valamint a biztosításokra vonatkozó egyéb speciális kikötéseket a Szerződés tartalmazza.
- 10.7. Káresemény esetén minden esetben azonnali jegyzőkönyv felvétele szükséges. Alvállalkozó köteles azonnal jelenteni Megrendelőnek, ha teljesítésében harmadik fél

kárt okozott vagy Alvállalkozó saját teljesítése során harmadik félnek – ideértve a munkaterületen egyidejűleg dolgozó más vállalkozókat is – kárt okozott. Amennyiben a károkozó kiléte nem meghatározható, úgy Megrendelő jogosult az okozott kár költségeit munkaterületen a károkozáskor dolgozó alvállalkozók szerződéses összegének arányában szétosztani.

- 10.8. Megrendelőt a munkák átvételéig esetleg bekövetkező károsodásért, lopási kárért, meghibásodásért semminemű kötelezettség nem terheli.
- 10.9. Az Alvállalkozó kijelenti, hogy minden dolgozójára rendelkezik érvényes személyre szóló balesetbiztosítással, mely olyan munkahelyi baleset- és rokkantbiztosítás, ami bármely dolgozójának bármely követelését – beleértve a TB viszontkövetelést is – fedezi. Előzőek értelmében Megrendelő felé Alvállalkozó semmilyen követelést nem támaszthat.

11. ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 11.1. A Szerződés mennyiségi és minőségi átvételére a hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló átadás-átvételi eljárás (továbbiakban: Eljárás) lefolytatásával, illetve az Eljárás során feltárt hibák kijavításával és hiányosságok pótlásával kerül sor. A Szerződésben foglalt teljesítés oszthatatlan, ez irányadó arra az esetre is, ha a Felek a Szerződésben részhatáridőket, részteljesítést, ill. a vállalkozói díjnak részszámlák alapján történő teljesítését határozzák meg.
- 11.2. Alvállalkozó a munkát a teljesítési határidőn belül, de minimum a teljesítés elkészülte előtt 15 nappal köteles írásban készre jelenteni.
- 11.3. Megrendelő az átvételt az átadás-átvétel kitűzésének napján köteles megkezdeni és legfeljebb 30 napos határidőn belül befejezni. Alvállalkozó távolmaradása az átadás-átvételi eljárás lefolytatását nem akadályozza. Határidőben teljesít az Alvállalkozó, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt határidőn belül, illetőleg határnapon megkezdődött, kivéve, ha Megrendelő a munkát nem vette át. Amennyiben Alvállalkozó a kivitelezési munkákat a szerződésben megjelölt határidőre nem fejezi be, nem adja át Megrendelő részére, minden nap késedelem után a szerződésben meghatározott késedelmi kötbért köteles megfizetni. A műszaki átadás-átvételi eljárás időtartama – amennyiben az eljárás sikeres műszaki átadás-átvétellel zárul – nem számít bele a késedelem időtartamába.
- 11.4. Megrendelő a műszaki átadás-átvételt nem tagadhatja meg, hogyha annak során olyan kisebb jelentőségű hibákat és hiányosságokat állapít meg, amelyek arendeltetészerű és állandó használatot nem akadályozzák és egyébként a létesítmény a szerződésben kikötött műszaki feltételeknek megfelel. Ebben az esetben az Alvállalkozó köteles a hibák, hiányosságok kiküszöbölését azonnal megkezdeni és a fentmeghatározott határidőn belül elhárítani.
- 11.5. Az Eljárás során a Felek ellenőrzik a teljesítésnek a - hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, előírásoknak és a Szerződésnek megfelelő - mennyiségét és minőségét. Az átvétel feltétele a Szerződés tárgyának az érvényes műszaki előírások szerinti teljesítése, valamint ennek igazolása vizsgálatokkal, próbákkal és a dokumentumokkal, melyek költségei Alvállalkozót terhelik.
- 11.6. Alvállalkozó köteles az Eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumokat, a Megrendelő által elfogadott, jóváhagyott átadási dokumentációt az Eljárás megkezdése előtt 3 nappal hiánytalanul átadni. (megvalósulási dokumentáció, geodéziai bemérési rajz a vonatkozó közművekről, kivitelezői nyilatkozat, beépítésre került anyagok teljesítménynyilatkozatai, szabványossági nyilatkozatok, használatbavételhez, ill. üzemeléshez szükséges valamennyi tanúsítványt, nyilatkozatot, jegyzőkönyvet A dokumentáció hiányossága esetén az Eljárás nem kezdhető meg.
- 11.7. Az Eljárásról megkezdésekor jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben fel kell tüntetni az

átadott munkarészek megnevezését, az átadás időpontját, az elvégzett munkák, vagy szolgáltatások felsorolását, az esetlegesen felmerült minőségi és mennyiségi hibákat, valamint az egyéb hiányosságokat. A jegyzőkönyvet Alvállalkozó és Megrendelő képviselője aláírásával hitelesíti.

- 11.8. A rendeltetésszerű használatot akadályozó, kijavítható hibák esetén az Eljárást fel kel függeszteni és a hibajavítást az Alvállalkozó a jegyzőkönyvben számára meghatározott határidő alatt köteles elvégezni.
- 11.9. A rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hibák esetén felek hibalistát vesznek fel, mely hibalistában feltüntetett hibák javítására köteles Alvállalkozó az ott meghatározott határidőn belül. Amennyiben a fenti határidőn belül maradéktalanul nem tesz eleget a fenti kötelezettségének Alvállalkozó, úgy vele szemben Megrendelő jogosult késedelmi kötbér valamint hibás teljesítés esetére kikötött kötbér alkalmazására felmerült kárigényén felül. Megrendelő alvállalkozó fenti mulasztása esetén jogosult másik alvállalkozót igénybe venni és az ezzel felmerült kárát Alvállalkozóval megtéríttetni.
- 11.10. A rendeltetésszerű használatot akadályozó, nem kijavítható hibák esetén az átadás-átvétel nem zárható le és Alvállalkozóval szemben a hibás teljesítés, illetve a meghiúsulás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.
- 11.11. Alvállalkozó akkor teljesít határidőben, ha az átadás-átvételi eljárás a teljesítési határidőn belül kezdődött el és a szerződés szerű teljesítést Megrendelő átvette.
- 11.12. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő abban az esetben is támaszthat igényt Alvállalkozóval szemben Alvállalkozó szerződésszegésére hivatkozással, ha erre irányuló jogait az átadás-átvételi jegyzőkönyvben nem tartotta fent és a teljesítést az Alvállalkozó szerződésszegéséről tudva fogadta el.
- 11.13. A teljesítés és az átadás-átvételi eljárás teljes időtartama alatt Alvállalkozó viseli a kárveszélyt, a mű őrzésének, megóvásának költségeit, a műben esett bármely egyéb meghibásodás, károk kiküszöbölésének, elhárításának költségeit viseli. Megrendelőre a kárveszély a lezárt, eredményes átvételt követően az átadás-átvételi jegyzőkönyv mindkét fél általi aláírását követően száll át.
- 11.14. Alvállalkozó köteles a munkák vonatkozásában a különböző hatósági eljárások során Megrendelővel együttműködni, minden szükséges a kivitelezés keretében Alvállalkozó érdekkörében felmerült összes okiratot, dokumentumot Megrendelő rendelkezésére bocsátani, a szükséges adatokat, információkat megadni.

12. A PRÓBAÜZEMRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK.

- 12.1. A szerelőipari munkák (gépész, elektromos, technológiai, beépített és telepített gépek berendezések) átadás átvétele üzemi próbák lefolytatását követően próbaüzemmel történik.
- 12.2. A szerződéses munkák próbaüzemének megkezdése előtt az Alvállalkozó köteles minden üzemeltetési és karbantartási kézikönyveket átadni, s azokkal együtt olyan rajzokat is, amelyek részletessége lehetővé teszi a Megrendelő számára a létesített rendszer bármely részének ellenőrzését, üzemeltetését, karbantartását, módosítását vagy javítását. A kézikönyveket és a tervrajzokat a Szerződés nyelvén kell elkészíteni, a Szerződésben meghatározott formában és mennyiségben. A szerződés teljesítése nem tekinthető befejezettnek addig, amíg az ilyen kézikönyveket és tervrajzokat el nem juttatták a Megrendelőhöz.
- 12.3. A szerződéses munka nem vehető át addig, amíg az előírt ellenőrzéseket és próbákat az Alvállalkozó költségén el nem végezték. Alvállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt arról, hogy mely napon kezdhetők meg az ilyen ellenőrzések és próbák.

- 12.4. Az ellenőrzések, és próbák megkezdését a Megrendelő az Építetővel kötött szerződés kivitelezési ütemtervével összhangban tűzi ki.
- 12.5. Az üzempróbák folyamán a rendszerek berendezései a gépkönyvek szerint megadott, vagy maximum 8 órás időtartammal kerülnek kipróbálásra, mely bizonyítja a technológiai rendszerben való üzembiztos működést. A próbaüzem az üzemi próba sikeres lezárása után kezdhető, az üzemi próbák ideje nem számít bele a próbaüzem idejébe.
- 12.6. A komplex próba időtartama folyamatosan – a Szerződés eltérő rendelkezése hiányában - 72 óra, célja a teljes rendszer üzembiztos működésének bizonyítása. Az üzempróbákat és a komplex próbát lezáró jegyzőkönyvben rögzíteni kell a technológiai rendszerek próbaüzemre való alkalmasságát.
- 12.7. Az üzempróbákhoz, a komplex próbákhoz és a próbaüzemhez szükséges anyagok, segédanyagok, felszerelések, energia, víz, munkaerő és ellenőrző eszközök biztosítása az Alvállalkozó feladata. Az üzemi próbák és a próbaüzem megkezdéséhez az Alvállalkozó szolgáltatja a kezelési utasítás(oka)t és a próbaüzemi és kárelhárítási terve(ke)t. A próbaüzem teljes költsége az Alvállalkozót terhelik.
- 12.8. A próbaüzem során a próbaüzemi tervnek megfelelően méréseket kell végezni, amellyel bizonyítható, a szerződésszerű teljesítés. A próbaüzem lezárásakor jegyzőkönyv készül. Alvállalkozó a próbaüzem lezárásakor a próbaüzemi zárójelentést a végleges kezelési- karbantartási utasítást és az üzemeltetési szabályzatot a Megrendelőnek átadja.

13. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

- 13.1. Alvállalkozó szavatolja, hogy az általa elvégzett munkák megfelelnek a Szerződésben, a vonatkozó jogszabályokban és szabványokban, hatósági és szakmai előírásokban foglalt minőségi és egyéb követelményeknek.
- 13.2. Az Alvállalkozót a Szerződésben meghatározott időtartamú jótállás (ide értve a kötelező jótállást is) is terheli.
- 13.3. Alvállalkozóra a szavatossági határidők vonatkozásában a 12/1998. (XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendeletben meghatározott előírások kötelezőek.
- 13.4. A szavatossági és a jótállási idő az eredményes átadás-átvételi eljárás lezárásáról készült jegyzőkönyvben rögzített időponttól kezdődik, beleértve az esetleges hibajavítások befejezését is. Amennyiben az Alvállalkozó által elvégzett munkát, teljesítést Megrendelő az Építető részére átadja, úgy a szavatossági és jótállási idő lejárata az Építető általi átvétel időpontjától számított Szerződésben rögzített szavatossági és jótállási idő vége. A szavatossági és a jótállási idő kezdetét az átadás- átvételi jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- 13.5. A szavatossági és a jótállási idő a hiba felismerésétől a kijavításig, kicseréléséig stb. terjedő idővel meghosszabbodik és a kijavított munkarész, kicserélt termék, áru tekintetében újból kezdődik.
- 13.6. Alvállalkozót terheli a szavatossági és jótállási kötelezettség teljesítésével kapcsolatban felmerült többletköltségek és következményi károk megtérítése is.
- 13.7. Ha a Felek a Szerződésben jótállási biztosíték alkalmazását kötötték ki, a jótállási kötelezettség biztosítására Alvállalkozó a jótállási idő tartamára a nettó Alvállalkozói díj Szerződésben meghatározott %-nak megfelelő összegű jótállási biztosítékot nyújt a Megrendelőnek visszatartás formájában.

- 13.8. Alvállalkozó jótállási és szavatossági kötelezettségeibe tartozó hibát Megrendelő írásbeli felszólítását követően köteles 24 órán belül a helyszínen megtekinteni és Megrendelő által megjelölt, műszakilag indokolt és szükséges határidőn belül, írásban dokumentált módon köteles javítani. Ennek elmulasztása esetén Megrendelő jogosult a hibát a visszatartás terhére elhárítani.
- 13.9. A jótállási idő és a szavatossági idő leteltét követően Alvállalkozónak írásban kell a Megrendelőtől igényelni a jótállási biztosíték és a szavatossági biztosíték összegével történő elszámolást, illetve a jótállási biztosíték és a szavatossági biztosíték összegének kifizetését, a Megrendelő ezen írásbeli értesítés kézhezvételétől számított harminc napon belül egyenlíti ki az Alvállalkozót megillető összeget. Alvállalkozónak a kifizetésre vonatkozó, írásban benyújtott kérelmét megelőzően a visszatartás kifizetése nem válik esedékessé.

14. KÁRTÉRÍTÉS, KÖTBÉR

- 14.1. Ha Felek a Szerződésben késedelmi kötbér alkalmazását kötötték ki, akkor az Alvállalkozó a véghatáridő, és a Szerződésben meghatározott részhatáridők elmulasztása esetén a Szerződésben meghatározott mértékű kötbért köteles a Megrendelőnek megfizetni. A késedelmi kötbér alapja a Szerződés eltérő rendelkezése hiányában véghatáridő elmulasztása esetén a teljes nettó Alvállalkozói díj, részhatáridő esetén a késedelmesen teljesített munkarészre eső nettó Alvállalkozói díj. A késedelmi kötbér a késedelembe esés időpontjában válik esedékessé. Megrendelő a részhatáridőkésedelmes teljesítése miatti kötbért a véghatáridő teljesítése esetén is követelheti
- 14.2. Ha Felek a Szerződésben hibás teljesítési kötbér alkalmazását kötötték ki, akkor Alvállalkozó hibás teljesítés esetén a Szerződésben meghatározott mértékű kötbért köteles a Megrendelőnek megfizetni. A hibás teljesítési kötbér alapja a rendeltetésszerű használatot akadályozó hiba esetén a teljes nettó alvállalkozói díj, a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hiba esetén a hibás munkarészre eső nettó Alvállalkozói díj. Alvállalkozó hibás teljesítési kötbérfizetési kötelezettségét nem befolyásolja, hogy a hiba javítható, vagy nem javítható. A hibás teljesítési kötbér a hibás teljesítés Megrendelő általi megállapításakor válik esedékessé. A Megrendelő a hibás teljesítési kötbér mellett is érvényesítheti szavatossági, ill. jótállási igényét.
- 14.3. Ha Felek a Szerződésben meghiúsulási kötbér alkalmazását kötötték ki, úgy Alvállalkozó a Szerződésben meghatározott mértékű meghiúsulási kötbért köteles a Megrendelőnek megfizetni. A meghiúsulási kötbér alapja a teljes nettó alvállalkozói díj. A meghiúsulási kötbér a meghiúsulás Megrendelő általi megállapításakor válik esedékessé.
- 14.4. A kötbér lejárt pénzügyi követelésnek minősül, melyet Megrendelő az Alvállalkozó számláinak összegébe, vagy bármely más követelésébe beszámíthat, ill. annak összegét az Alvállalkozó által nyújtott visszatartás összegéből igénybe veheti.
- 14.5. A kötbér érvényesítése nem befolyásolja Megrendelőnek Alvállalkozóval szembeni egyéb követeléseit. Megrendelő a kötbéren túl érvényesítheti a kötbért meghaladó káraités a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. Megrendelő kárainak megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényt nem érvényesített, illetve a kötbérigénnyel abban az esetben is felléphet, ha kára nem merült fel.

- 14.6. Megrendelő több jogcímen is érvényesíthet kötbért Alvállalkozóval szemben.
- 14.7. A kötbér érvényesítése a szerződéses határidők betartása, a hiba kiküszöbölése, valamint - a meghiúsulási kötbér kivételével - a teljesítés alól nem mentesít.
- 14.8. Alvállalkozó a fentiekén túlmenően köteles megtéríteni a Megrendelő részére minden olyan igényt, kárt, költséget, veszteséget, amelyeket bármely jogcímen az Építető érvényesít a Megrendelő felé, és amelyek az Alvállalkozó nem szerződés szerű teljesítésére, nem teljesítésére vagy bármely magatartására, illetve mulasztására vezethetők vissza.

15. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE, ELÁLLÁS

- 15.1. Megrendelő a szerződéstől a teljesítés megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően 15 napos felmondási idővel bármikor felmondhatja a Szerződést. Felek ilyen esetben elszámolnak egymással, Alvállalkozó ezekben az esetekben csak az elvégzett munkák ellenértékére és azok közvetlen költségeire tarthat igényt, elmaradt haszon, bevételkiesés és egyéb jogcímen kártérítési igénnyel nem élhet.
- 15.2. Megrendelő felmondhatja a Szerződést, ill. attól elállhat, amennyiben az Építetővel kötött szerződése bármely okból megszűnik, vagy oly módon változik, hogy a Szerződés teljesítése lehetetlenné válik, illetve annak teljesítése már nem áll érdekében, továbbá amennyiben az Építető Alvállalkozó bevonását a teljesítésbe alvállalkozóként elutasítja. Felek ilyen esetben elszámolnak egymással, Alvállalkozó ezekben az esetekben csak az elvégzett munkák ellenértékére és azok közvetlen költségeire tarthat igényt, elmaradt haszon, bevételkiesés és egyéb jogcímen kártérítési igénnyel nem élhet.
- 15.3. Alvállalkozó súlyos szerződésszegése esetén Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, vagy a Szerződéstől elállni. A súlyos szerződésszegés tényét írásban közölni kell, és ésszerű határidő tűzésével fel kell szólítani Alvállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére. A Szerződés felmondásáa határidő eredménytelen eltelte esetén kerülhet csak sor. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólag, amennyiben az Alvállalkozó:
- olyan okból, amelyért felelős, a kiviteli, teljesítési ütemtervben meghatározott határidőkhöz, ill. rész- vagy véghatáridőhöz képest 10 naptári napot meghaladó késedelembe esik
 - Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére hibásan, nem a Szerződésben foglalt minőségben és/vagy műszaki tartalom szerint teljesít, illetve tevékenységét nem a Szerződésben foglalt feltételek szerint végzi
 - Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére a szerződéses kötelezettségeinek teljesítését nem kezdi meg, illetve nem folytatja, a hibás teljesítést nem javítja ki, a késedelem megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket nem teszi meg
 - nem teljesíti a szub-alvállalkozók foglalkoztatásával kapcsolatos engedélyeztetési és fizetési kötelezettségét
 - valamely szerződéses kötelezettségének, a Megrendelő utasításának a Megrendelő felszólítása ellenére, a kitűzött határidőre nem tesz eleget
 - csőd, felszámolási eljárást kezdeményeznek Alvállalkozó ellen, vagy végelszámolását határozza el vagy egy évnél régebben lejárt köztartozása van.
- 15.4. A Szerződés azonnali hatályú felmondása vagy elállás esetén Megrendelő - a vonatkozó jogszabályokban foglaltakon kívül - jogosult:
- kötbérigényei érvényesítésére
 - Alvállalkozó által el nem végzett munkának Alvállalkozó költségére történő elvégzésére, vagy elvégeztetésére, továbbá
 - a Szerződés megszűnésével és Alvállalkozó által el nem végzett munkák

elvégzésével, elvégeztetésével kapcsolatos költségek, károk érvényesítésére Alvállalkozóval szemben.

- 15.5. Alvállalkozó ebben az esetben csak az általa elvégzett szerződés szerűen teljesített munka ellenértékére tarthat igényt. Megrendelő jogosult ezen ellenértékbe a felmerülő kár, ill. kötbérigényét, vagy egyéb igényét beszámítás útján érvényesíteni.
- 15.6. A Szerződés megszűnésével kapcsolatos nyilatkozatokat írásban kell közölni a másik fél képviselőjével. A Szerződés megszűnésekor Alvállalkozónak a munkavégzést le kell állítania és a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban 3 napon belül át kell adnia Megrendelő számára. Ez a kötelezettség nem érinti a megkezdett munkarészek befejezésének kötelezettségét.
- 15.7. A Szerződés bármely okból történő megszűnésekor a Feleknek el kell számolniuk egymással.
- 15.8. Amennyiben az alvállalkozási szerződés a Megrendelő felmondása vagy elállása folytán szűnik meg, az alvállalkozónak a munkaterület birtoklásához való joga a szerződés megszűnésével egyidejűleg megszűnik, az Alvállalkozót birtokvédelem nem illeti meg.

16. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 16.1. A Szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére a Felek Szerződésben meghatározott képviselői jogosultak. A műszaki megbízottak a Feleknek a Szerződés teljesítése során kapcsolattartási, adatszolgáltatási, egyeztetési, intézkedési, ellenőrzési, műszaki irányítói stb. feladatok ellátására felhatalmazott képviselői.
 - 16.2. A Felek a másik fél egyidejű írásbeli értesítésével a képviselőik, megbízottaik számát növelhetik, illetve személyét megváltoztathatják. A Felek megbízottai a másik fél egyidejű írásbeli értesítésével feladataik ellátásával - részben, vagy egészben, időlegesen vagy véglegesen – írásban a másik fél egyidejű értesítésével más személyt, személyeket bízhatnak meg.
 - 16.3. Amennyiben Alvállalkozó a kivitelezési munkák befejezésekor a Megrendelő által biztosított belépőkártyát és láthatósági mellényt nem szolgáltatja vissza Megrendelő részére, Megrendelő jogosult 5.000,- Ft + ÁFA / db kiszámlázni és Alvállalkozó végszámlájából kompenzálni.
 - 16.4. A kivitelezés során beszennyezett munkaterületen lévő és munkaterületen kívüli utak és egyéb területek takarítását köteles azonnal elvégezni, de legkésőbb minden nap a műszak végén. Amennyiben Alvállalkozó fenti kötelelességeinek nem tesz eleget Megrendelő jogosult harmadik féllel a munkát soron kívül elvégeztetni és annak költségét Alvállalkozóra áthárítani külön további felszólítás nélkül.
 - 16.5. Amennyiben Alvállalkozónak felróható okból Megrendelő "238/2005. (X. 25.) Korm. rendelet az építésfelügyeleti bírságról" kormányrendelet szerint bírságban részesül, Megrendelő jogosult azt annak mértékétől függetlenül Alvállalkozóra áthárítani.
 - 16.6. Amennyiben bármely, a szerződéses összeget érintő, a véghatáridőt veszélyeztető tényről Alvállalkozó tudomást szerez, köteles arról Megrendelő képviselőjét haladéktalanul értesíteni.
- 17.** Megrendelő képviseletében eljáró személyeket (projectvezető, műszaki vezető, műszaki ellenőr, munkavédelmi koordinátor) az alábbi intézkedési jogok illetik meg munkavégzés során:

A fenti személyeknek joga van az építkezés területén bármikor, bárkinél az adott építési tevékenység felfüggesztésére, ha az életet és/vagy testi épséget, környezetet közvetlenül

és/vagy súlyosan veszélyeztet.

A fenti személyeknek joga van az építési területen bármikor és bárkinél szűrőpróbaszerűen és/vagy gyanú esetén alkoholszondás ellenőrzést tartani 1 fő tanú (pl.: biztonsági őr) jelenlétében és a jegyzőkönyvet felvenni.

A fenti személyeknek joga az építési területről bármikor és bárkit kitiltani, aki a vonatkozó munka-

, tűz-, egészség-, és környezetvédelmi törvényeket, rendeleteket, előírásokat, szabályokat, utasításokat megsérti.

A fenti személyeknek joga van az építkezési területen külön engedély nélkül bármilyen tevékenységet, bárhol, bármikor és bárkinél lefényképezni, jegyzőkönyvet felvenni.

A fenti személyeknek joga van bármelyik munkáltatótól bármikor a munkavállalók munkavédelmi-és tűzvédelmi oktatási dokumentációit áttekintés, illetve szükség esetén fénymásolás céljából bekérni.

A fenti személyeknek joga bármelyik munkáltatótól bármikor írásbeli munkáltatói nyilatkozatot kérni, amelyben a munkáltató kijelenti, hogy minden munkavállalója számára a szükséges munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatokat elvégeztette, a munka- és tűzvédelmi oktatásokat megtartatta, és megtartatja a jövőben is, valamint valamennyi munka-, és tűzvédelmi oktatási és orvosi dokumentációt központi helyen tárol.

A fenti személyeknek joga van az építkezési területen bármely építési munkát végző személy előzetes és időszakos orvosi munkaköri alkalmassági vizsgálatának eredményét a munkáltatótól megtekintésre ill. szükség esetén fénymásolásra bekérni.

A fenti személyeknek joga van építkezés területén a tűzvédelmi szakvizsgaköteles ill. egyéb, munkavédelmi szakvizsgához kötött munkakörök esetében bárkinél ez irányú személyes dokumentációs vizsgálatot végezni.

A fenti személyeknek joga van az építkezés területén a szükséges egyéni és kollektív védőeszközök típusának, minőségének, megfelelő használatának ellenőrzésére helytől, személytől, kivitelezőtől és időponttól függetlenül.

A fenti személyeknek joga van az építkezés területén akár önállóan is munkavédelmi-, tűzvédelmi-

, és környezetvédelmi szemlét tartani bármikor, bárkinél előzetes bejelentés nélkül.

A fenti személyeknek joga van az építkezés területén sérült, toldott, elektromos kábelek, sérült elektromos csatlakozók, dugaszolóaljzatok használatát megtiltani, javaslatot tenni az azonnali javító akcióra.

A fenti személyeknek joga van az építkezés területéről bármely munkagépet, munkaeszközt, kéziszerszámot bármikor kitiltani, lefoglalni, kivonni a munkavégzés alól, ha az nem felel meg az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges igazoló munkavédelmi és tűzvédelmi dokumentációit (pl.: érintésvédelmi megfelelőségi minősítés, gépkezelési és munkavédelmi/tűzvédelmi utasítás, stb.) annak tulajdonosa, bérlője, felhasználója nem tudja helyben bemutatni.

A fenti személyeknek joga van azon beszállási tevékenységeket (szűk munkatérben végzett munkák) a munkabiztonsági koordinátorral történt előzetes egyeztetés után megtiltani, ahol nem biztosítják egy időben az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés valamennyi feltételét.

18. Alvállalkozó mindenkor betartja az építési területre vonatkozó biztonsági szolgálat által megkövetelt vagyonvédelmi és területi belépési előírásokat.

18.1. Alvállalkozónak az adott munkára vonatkozó jogszabályi, hatósági előírások esetén az alábbi dokumentációval kell rendelkeznie.

Munkahelyi kockázatbecslés (technológia, tevékenység, munkavállaló, gép, berendezés) Kémiai kockázatbecslés +biztonsági Adatlapok
Egyéni Védőeszköz Szabályzat
Orvosi Vizsgálatok Rendje és Munkavállaló Orvosi Alkalmassági Igazolás
Munkavédelmi oktatás
Villamossági Szabványossági jegyzőkönyv
Villamos kéziszerszámok éves szerelői vizsgálata jkv.
Üzembehelyezési-használatba vételi jegyzőkönyvek
Emelőgépek időszakos szerkezeti, fő és 5 éves biztonságtechnikai felülvizsgálat jegyzőkönyvei,
Hegesztő berendezések esetén negyedéves és éves vizsgálati jegyzőkönyv
A tevékenység során alkalmazott létrák, nehéz állványzatok, mobil állványok üzembe helyezés jegyzőkönyv, éves munkavédelmi felülvizsgálatát
Gépkezelői jogosultságot igazoló
bizonyítvány/jogosítvány Tűzvédelmi Szakvizsga
bizonyítvány

19. VEGYES RENDELKEZÉSEK

19.1. Megrendelő jogosult jelen szerződés teljesítésének felfüggesztésére, annak felmondására, attól való elállásra, a jelen szerződésben rögzítettek túlmenően is, amennyiben az Építető felfüggeszti, Megrendelővel létrejött szerződést, ill. attól eláll, azt felmondja. Ilyen esetben a Megrendelő köteles az Alvállalkozót írásban haladéktalanul tájékoztatni. Felek ilyen esetben elszámolnak egymással, Alvállalkozó ezekben az esetekben csak az elvégzett munkák ellenértékére és azok közvetlen költségeire tarthat igényt, elmaradt haszon, bevételkiesés és egyéb jogcímen kártérítési igénnyel nem élhet.

19.2. Alvállalkozó tisztában van azzal, hogy a jelen szerződés szerződésszerű teljesítéséhez Megrendelőnek különösen fontos érdeke fűződik. Alvállalkozó akként nyilatkozik, hogy tudomással bír az Építető által a Megrendelővel szemben szerződésszegés miatt alkalmazható jogkövetkezményekről, így különösen a - bármely címen felmerülő - kötbérről, ill. annak mértékéről. Alvállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelő részére minden olyan igényt, kárt, költséget, kötbért, veszteséget, amelyeket bármely jogcímen az Építető érvényesít a Megrendelő felé, és amelyek Alvállalkozó nem szerződésszerű teljesítésére, nem teljesítésére vagy bármely magatartására, illetve mulasztására vezethetők vissza. Alvállalkozó akként nyilatkozik, hogy ezen kártérítési kötelezettsége, mint szerződésszegésének lehetséges következménye a jelen szerződés megkötésének időpontjában ismertté vált számára.

19.3. Az Építető a teljesítést képviselője (műszaki ellenőr) útján ellenőrizheti. Az Építető képviselője jogosult Alvállalkozó teljesítésének ellenőrzésére, és észrevételeinek az építési naplóba történő bejegyzésre, valamint a teljesítésigazolásában részt vehet. Az Építető képviselője Alvállalkozónak utasítást csak a Megrendelő képviselőjén keresztül adhat. Az Építető képviselőjének adatait az építési naplóban rögzíteni kell.

19.4. A Megrendelő és az Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy minden, a Felekre, üzleti partnereikre, tevékenységükre vonatkozó műszaki, kereskedelmi, üzletviteli és egyéb ismeret, tapasztalat, információ, know-how, dokumentum, adat és rajz – függetlenül attól, hogy azokat a Felek a Szerződés megkötése vagy teljesítése során kapták,

illetőleg jutottak hozzá -, amely Szerződés alapján vagy azzal összefüggésben jut a másik fél tudomására üzleti titoknak tekintendő, és a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hozható nyilvánosságra vagy harmadik személy tudomására, azokat a Felek kötelesek bizalmasan kezelni. Ezen rendelkezés értelemszerűen nem vonatkozik azon információkra, amelyek felfedését, nyilvánosságra hozatalát jogszabály írja elő.

19.5. A Felek a Szerződés megszűnését követően sem használhatják fel az üzleti titkokat, és a Szerződés megszűnését követően is kötelesek időbeli korlát nélkül az üzleti titok védelméről gondoskodni.

19.6. Az Alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződéssel, ill. az azzal kapcsolatos bármely információ vonatkozásában bármely kommunikációs tevékenységet, nyilatkozatot (ide értve a nyomtatott, ill. az elektronikus sajtóban, rádióban, televízióban, interneten, továbbá harmadik személyek, ill. a nyilvánosság által hozzáférhető bármely kommunikációs formában) kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyásával tehet, ill. végezhet. A fenti kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, és a Megrendelő jogosult az ilyen esetre a Szerződésben vagy a jogszabályokban meghatározott jogain túl kötbért felszámítani, melynek mértéke szerződésszegésenként 20.000 Euro. Alvállalkozó köteles a Szerződés teljesítéséhez igénybe vett közreműködőivel, ill. alvállalkozóival szemben is a jelen rendelkezést kikötni.

Alvállalkozókra vonatkozó környezetvédelmi követelmények

1. Megrendelő alkalmazni kívánja az ISO 14001 nemzetközi szabvány követelményeit kielégítő környezetközpontú irányítási rendszert.

2. Az építési területen az illetékes építésvezető és a művezető, mint helyi környezetvédelmi megbízott tevékenykedik, aki munkaterület átadás-átvétel keretében az Alvállalkozó figyelmét felhívja a feladattal kapcsolatos vonatkozó jogszabályokban rögzített előírásokat meghaladó környezetvédelmi kérdésekre.

3. Az Alvállalkozók a Megrendelő nevében lépnek fel, ezért Megrendelő fokozottan ellenőrzi, hogy tevékenységük alapfeltételei hogyan teljesülnek. A szerződéskötés feltétele, hogy érvényes működési engedéllyel, megfelelő képesítésű szakemberekkel, gépjárművek, erőgépek érvényes műszaki vizsgával és zöld kártyával rendelkezzenek. Ennek meglétét a Szerződés Megrendelő általi aláírása jelzi, de az építési munkák alatt történő folyamatos ellenőrzés tárgyát is képezi. Az engedélyek, vizsgák érvényességének időpontjait az Alvállalkozó ellenőrzéskor köteles felmutatni.

4. A munkavégzés során felmerülő környezetvédelmi problémákat az Alvállalkozó a Megrendelő környezetvédelmi megbízottjának azonnal köteles jelenteni. Környezetvédelmi kérdésekben külső kommunikációra csak a Megrendelő környezetvédelmi megbízottja vagy az általa írásban felhatalmazott Alvállalkozó jogosult. A környezetvédelmi megkeresésekről a környezetvédelmi megbízottat minden Alvállalkozó köteles informálni, válaszára csak a Megrendelő környezetvédelmi megbízottja vagy az általa írásban meghatalmazott Alvállalkozó jogosult.

5. Általános, a baleset-, tűz és környezetvédelmet szolgáló szabályok építési helyszíneken:

- 5.1. A Megrendelő területén tevékenykedő Alvállalkozók alkalmazottai kötelesek betartani a vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat.
- 5.2. A munkaterületet állandóan tisztán kell tartani. A munka közben keletkezett veszélyes hulladékokkal az érvényben lévő jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni.
- 5.3. A munkaeszközöket, gépeket és szerszámokat rendeltetésszerűen, a biztonsági előírások betartása mellett kell kezelni és karbantartani.
- 5.4. A szükséges egyéni védőeszközöket használni kell.
- 5.5. Nyílt lánggal való munka (pl. hegesztés, forrasztás, tetőfedés) megkezdése előtt írásos tűzgyújtási engedélyt kell kérni a Megrendelőtől. A dohányzási előírásokat be kell tartani.
- 5.6. Veszélyes vagy gyúlékony anyagot csak előzetes engedély alapján szabad alkalmazni vagy tárolni.
- 5.7. Talajmunkák megkezdése előtt a Megrendelővel egyeztetni kell a földalatti vezetékek várható elhelyezkedését. Előre nem látható akadályokat azonnal jelenteni kell.
- 5.8. Munkagödröket, nyílásokat és hasonló veszélyforrásokat úgy kell biztosítani (pl. lefedéssel, korlátos körülhatárolással), hogy semmiféle kárt vagy balesetet ne okozhassanak.
- 5.9. Veszélyes anyagok felhasználása a Biztonsági Adatlapban foglaltak figyelembevételével történhet.
- 5.10. Megbízott az építési területen belül történt, Megbízott tudomására jutott a sérült személy(ek) illetve a sérülés(ek) mértékétől független valamennyi munkabalesetet Megbízó felé azonnal jelent.

Alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy azokon a napokon, amikor az adott területen egyidőben több munkáltató munkavállalói dolgoznak, - párhuzamos munkavégzés- minden jelenlévővel egyeztetve, az ütemtervben rögzítettek szerint jár el. Gondoskodik arról, hogy a munkát végzők egymást vagy saját magukat ne veszélyeztessék.

Alvállalkozó jelen nyilatkozik, hogy a tevékenységére vonatkozó munkavédelmi

szabályokat ismerjük és magára nézve kötelező erejűnek tekinti. (kiemelten: az Mvt. és 4/2002. (II. 20.) SzCsM- EüM együttes rendelet).

6. Az Alvállalkozót érintő kötelezettségek összefoglalása:

6.1. Jogszabályoknak, jelen szabályozásnak, valamint a Szerződésben rögzített követelményeknek köteles megfelelni.

6.2. Az Alvállalkozónak naprakész nyilvántartást kell vezetnie a tevékenységesorán keletkező hulladékok mennyiségéről, elszállításáról, kezelőnek történő átadásáról a 309/2014. (XII.11.) Korm. rendelet alapján.

6.3. A hulladékokat külön kell kezelni az elszállításig, amennyiben meghaladja a 45/2004.(VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet mellékletében szereplő mennyiségi küszöbértékeket.

6.4. Az Alvállalkozó csak dokumentáltan, megfelelő jogosultsággal rendelkező személyt, vagy céget alkalmazhat szerződéses kötelezettségeinek teljesítésére.

6.5. A vállalt tevékenységet úgy kell elvégezni, hogy a víz, levegő, talaj, növények és meglévő építmények ne szennyeződjenek, sérüljenek.

6.6. Az építési anyagok, termékek tárolását, mozgatását a környezetet nem veszélyeztető, a környezeti károkozást kizáró módon szakszerűen és rendezetten kell elvégezni.

6.7. Bontási munkák során az eltávolításra kerülő építési törmelékot kiporzás mentesen kell a konténerbe juttatni. Az elszállítandó konténereket megfelelő takarással kell ellátni.

6.8. A környezet beépítettségétől függő mértékben törekedni kell a nagy zajjal és rezgéssel járó technológiák (pl. cölöp és szádfal verés, fúrás, vésés, fűrészelés, vágás) időben eltolni és napközbeni szervezésére. A megengedett építési zajszint nem haladhatja meg a hatályos 27/2008. (XII.3.) KvVM-EüM együttes rendeletet, ill. a helyi hatóságok, önkormányzat által előírt határértékeket.

6.9. Alvállalkozó hulladékelszállítás esetén köteles előzetesen tájékozódni arról, hogy a kiválasztott hulladékkezelő/szállító/begyűjtő jogosult-e adott hulladék elszállítására, ill. befogadására/ártalmatlanítására. A keletkezett hulladék szállításával, kezelésével megbízott cég vonatkozó – érvényes – hatósági engedélyének másolati példányát be kell kérni és a hulladéknyilvántartási dokumentumokhoz le kell fűzni.

6.10. Az alvállalkozó köteles a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerinti Építési, ill. Bontási hulladék nyilvántartó lapot készíteni.

6.11. Alvállalkozónak valamennyi, a 44/2000. (XII.27.) EüM rendelet szerint veszélyesként osztályozott anyagról a forgalmazótól biztonsági adatlapot kell beszerezni és a felhasználás (építés) helyszínén kell tartani. Az érintett dolgozóknak megfelelő tájékoztatást kell nyújtani az alkalmazott veszélyes anyagok kezeléséről.

6.12. A veszélyes hulladékokat elkülönített gyűjtőhelyen, környezetkárosítást kizáró módon kell tárolni (folyadékok esetén kármentővel ellátva). Megfelelő munkahelyi és üzemi gyűjtőhely kialakítása az Alvállalkozó feladata. A munkahelyi és üzemi gyűjtőhelyek kialakításának követelményeit a 246/2014. (IX.29.) Korm. rendelet tartalmazza.

6.13. A hulladéktároló göngyölegeket a bennük tárolt hulladékok egyértelmű azonosítására szolgáló EWC kódjelzéssel kell ellátni a 72/2013. (VIII.27.) VM rendelet szerint.

6.14. A Megrendelő felé köteles a fenti követelményrendszer által előírt dokumentumokat bemutatni.

6.15. Az Alvállalkozót a Megrendelő környezetvédelmi megbízottja környezetvédelmi szempontból tervezett, és alkalomszerű auditok formájában ellenőrzi, melyekről jegyzőkönyv készül.

6.16. A fenti követelmények be nem tartásából vagy más, itt fel nem sorolt gondatlanságból eredő, az Alvállalkozó által okozott környezeti károk elhárításának felelőssége és költségei az Alvállalkozót terhelik.

6.17. A vonatkozó környezetvédelmi jogszabályok, hatósági követelmények Alvállalkozó általi be nem tartása miatt indult szabálysértési eljárások, bírságok rendezéséért az Alvállalkozó felelős.

6.18. Amennyiben Megrendelő erre jogosult bármely képviselője (felelős műszaki vezető, építésvezető) az alább felsorolt környezetvédelmi hiányosságokat állapítja meg munkaterületen, úgy az Alvállalkozó képviselőjének jelenlétében felvett jegyzőkönyv alapján az itt feltüntetett szerződészegési díjakat kötbéreként jogosult érvényesíteni Alvállalkozóval szemben. A felszámított kötbér összegét beszámítja Alvállalkozó esedékes számlájának kifizetésekor és csak a különbözetet fizeti ki. Amennyiben a kötbérkövetelés összege meghaladja a teljesítés összegét, úgy Alvállalkozó köteles megfizetni a felmerült kötbérigényt.

7. Környezetvédelmi hiányosságok miatt érvényesíthető szerződésszegési kötbér jegyzéke

S.sz.	Környezetvédelmi hiányosságok megnevezése	Szerződésszegés díja (kötbér)
1.	Veszélyes hulladékok szakszerűtlen gyűjtése	100.000 Ft/alkalom
2.	Nem veszélyes hulladékok szakszerűtlen gyűjtése	50.000 Ft/alkalom
3.	Naprakész hulladék nyilvántartás vezetésének elmaradása	50.000 Ft/alkalom
4.	Környezeti károkozás, szennyezés kialakulása a tevékenység következtében	100.000 Ft/nap/alkalom és a feladat ellátására Alvállalkozó költségére egyedi árképzés alapján idegen Alvállalkozó bevonása
5.	Építési törmelék kiporzással járó tárolása (nedvesítés, locsolás nélkül, elsősorban lakott területen belül), inert hulladékok kiporzását megakadályozó ponyva nélküli szállítása	25.000 Ft/alkalom
6.	Zaj- és rezgésvédelmi határértékek túllépése	50.000 Ft/alkalom
7.	Hulladéknak, érvényes hatósági engedéllyel nem rendelkező szervezetnek (szállító, kezelő, begyűjtő) történő átadása. Alvállalkozó dokumentálja, hogy a hulladék végül a megfelelő kezelő szervezethez került.	500.000 Ft/alkalom és gondoskodni kell engedélyes cég bevonásáról
8.	Veszélyes anyagok, készítmények biztonsági adatlapja a helyszínen nem található meg	15.000 Ft/anyag, készítmény

Amennyiben Alvállalkozó felszólítás ellenére nem szünteti meg a kifogásolt állapotot, úgy Megrendelő jogosult azt Alvállalkozó költségére elvégezni vagy más vállalkozóval elvégeztetni.

MUNKAVÉDELEM

Alvállalkozó köteles a munkavégzés során betartani és betartatni a vonatkozó munkavédelmi szabályokat, így különösen:

1. Csak munkajogilag maradéktalanul rendezett, a szükséges biztosításokkal rendelkező munkavállalókat foglalkoztat, ugyanezt megköveteli a saját alvállalkozóitól is. A Megrendelő a fentiek elmulasztásából eredő kárát megtéríti (hitelrontás, üzletvesztés stb.)
 2. Alvállalkozó az adott munkaterületen csak akkor kezdheti meg a munkát, ha a munkaterület átadása írásban megtörtént, továbbá ha a területen az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés – személyi,- tárgyi,- környezeti tényezők – feltételei biztosítva vannak. Köteles megtenni minden szükséges intézkedést, a munkavállalók és a mozgáskörletben tartózkodók egészségéért és biztonságáért, továbbá, mozgáskörletüket, kizárólag a számukra átadott területre korlátozni
 3. Munkaterületen ellenőrzést végző hatóságok vizsgálatainál Alvállalkozó csak saját tevékenységét és saját munkavállalóit érintően tehet nyilatkozatot, a vizsgálat során meghatározott kötelezettségeit azonnali hatállyal köteles végrehajtani. A fentiek be nem tartásával okozott károk miatt Megrendelő jogosult alvállalkozó felé kárigényt érvényesíteni.
 4. Munkavédelmi oktatásokat megtartani, előírászerűen dokumentálni. Megrendelőtől kapott ismeretanyagot maximálisan átadni az általa alkalmazott személyeknek, kiemelten a Biztonsági és egészségvédelmi tervben foglaltakat. Bizonyítható módon meggyőződni, hogy az oktatott személy az ismeretanyagot elsajátította. Ugyanez az előírás kötelező a tűz- és környezetvédelmi ismeretekre. Alvállalkozó munkavállalói munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásairól készült dokumentációt, valamint a munkavállalók szakmai illetve orvosi alkalmasságra vonatkozó dokumentációk hiteles másolatait a helyszínen tartja, az ellenőrzést végzők kérésére bemutatja.
- Megrendelő kérésére alvállalkozó a munkavédelmi, tűz- és környezetvédelmi adataira vonatkozóan az adatszolgáltatást 24 órán belül köteles megadni. Késedelmes, téves alvállalkozói adatszolgáltatásból eredő károk miatti kárigényét Megrendelő alvállalkozó felé érvényesíti.
5. Alvállalkozó a munkaterületen folytatott tevékenysége során a tűzvédelmi előírásokban meghatározottakat maradéktalanul köteles betartani. A Fővállalkozónak, fentimulasztásokból eredő kárát, köteles megtéríteni
 6. A munkaszerződésektől eltérő, illetve hétvégi és ünnepnapon munkavégzésről alvállalkozó köteles Megrendelőt írásban előzetesen tájékoztatni. A tájékoztató tartalmazza a munkavégzés idejét, helyét, a munkavezető nevét és a munkát végzők létszámát.
 7. Alvállalkozó köteles a munkavállalók létszámában, a névsorában beálló változásokat a létesítmény felelős vezetőjének folyamatosan jelezni. Ugyancsak köteles naponta jelenléti ívet vezetni.

Építési-kivitelezési munkák során Alvállalkozó:

1. Kizárólag olyan munkavállalót foglalkoztathat, aki ismeri és képes betartani a törvényben foglalt előírásokat, miszerint:

A munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkavédelemre

vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi oktatásnak megfelelően végezhet munkát. A munkavállaló köteles munkatársaival együttműködni, és munkáját úgy végezni, hogy ez saját vagy más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse. Így különösen köteles

- a rendelkezésére bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően és a munkáltató utasítása szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni;
- az egyéni védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni és a tőle elvárható tisztításáról gondoskodni;
- a munkavégzéshez az egészséget és a testi épséget nem veszélyeztető ruházatot viselni;
- munkaterületén a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani;
- a munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és azokat a munkavégzés során alkalmazni;
- a részére előírt orvosi - meghatározott körben pályaalkalmassági - vizsgálaton részt venni;
- a veszélyt jelentő rendellenességről, üzemzavarról a munkáltatót azonnal tájékoztatni, a rendellenességet, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni, vagy erre intézkedést kérni a felettesétől;
- a balesetet, sérülést, rosszulletet azonnal jelenteni.
- A munkavállaló önkényesen nem kapcsolhatja ki, nem távolíthatja el, és nem alakíthatja át a biztonsági berendezéseket.

Alkohol (esetleg kábítószer) hatása alatt álló munkavállaló a munkaterületről azonnal el kell távolítani.

2. A munkavégzés körülményeihez igazodó, ill. azzal összefüggő veszélyek figyelembe vételével, megfelelő munkaeszközöket köteles biztosítani a munkavállalói részére

- Ha a munkaeszköz, technológia veszélyesnek minősül, kizárólag akkor üzemeltető a kivitelezés helyszínén, ha annak üzembe helyezési eljárását bizonyítható módon lefolytatták, üzemeltetést írásban elrendelték, azokon az időszakos munkabiztonsági felülvizsgálatokat elvégezték. A fenti dokumentációkat illetve azok hiteles másolatait kötelező az ellenőrzést végzők kérésére bemutatni.
- A biztonságos műszaki állapot megőrzése érdekében időszakos biztonsági felülvizsgálat alá kell vonni a veszélyes munkaeszközt, továbbá azt a munkaeszközt, amelynek időszakos biztonsági felülvizsgálatát jogszabály, szabvány, vagy a rendeltetészerű és biztonságos üzemeltetésre, használatra vonatkozó dokumentáció előírja. A felülvizsgálatról készült dokumentációt a Megrendelő és az ellenőrzést végző kérésére be kell mutatni. Ide tartozik többek között a villamos kéziszerszámok, egyéb villamos berendezések, állványok, emelők, létrák, villamos ívhegesztő- és autogén hegesztő berendezések

3. Ha a szerződés másképp nem rendelkezik, az átadott munkaterületen, ha a veszély jellege indokolja, a munkavállalók és a munkavégzés hatókörében tartózkodók védelme érdekében biztonsági és egészségvédelmi jelzéseket kötelező alkalmazni. (2/1998. (I. 16.) MüM rendelet). Az indokoltság eldöntése és a döntés felelőssége az alvállalkozót terheli. Ha az egészségvédelmi jelzéseket a Megrendelő, vagy annak tudtával, másik alvállalkozóhelyezi el, a jelzések és a feliratokon meghatározottak betartása, akkor is kötelező.

4. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítása miatt, dohányozni, csak a kijelölt dohányzó helyen szabad. Veszélyes készítmények használata közben – a kijelölt dohányzóhelyen is csak akkor engedélyezett a dohányzás, ha a biztonsági adatlapon rögzítettek, ezt nem tiltják.

5. A gép állandó tartozéka a biztonságos használatához szükséges magyar nyelvű üzemeltetési dokumentáció. A dokumentációt a munkaterületen kell tartani.

Amennyiben az adott munkahelyen magyarul nem tudó munkavállaló dolgozik, a munkáltató a munkavállaló által értett nyelven is köteles biztosítani az üzemeltetési dokumentációt, a veszélyt jelző, tiltó és tájékoztató feliratokat.

6. A munkafolyamatot, a technológiát, a munkaeszközt, az anyagot úgy kell megválasztani, hogy az sem a munkavállalók, sem a munkavégzés hatókörében tartózkodók egészségét és biztonságát ne veszélyeztesse.

7. Anyagot, terméket mozgatni csak az anyag, termék tulajdonságainak megfelelő, arra alkalmas eszközzel, a kijelölt helyen és módon, a súly- és mérethatárok megtartásával szabad, kötelező betartani a 25/1998. (XII. 27.) EüM rendelet előírásait

8. A veszélyforrásokat és az ellenük való védekezés módját, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit az érintett munkavállalókkal - mind a munkahely egésze, mind az egyes munkafolyamatok tekintetében - meg kell ismertetni

- Azoknál a munkafolyamatoknál, ahol a munkavállaló veszélyforrás hatásának lehet kitéve, a hatásos védelmet biztonsági berendezések, egyéni védőeszközök és szervezési intézkedések - szükség szerinti együttes - alkalmazásával kell megvalósítani. A védelmet megfelelően alkalmazni kell a munkavégzés hatókörében tartózkodókra is.

- A veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket – írásban kell meghatározni, azokkal a munkavállalókat el kell látni, használatukra ki kell oktatni és használatukat meg kell követelni Csak olyan védőeszköz alkalmazható, ami rendelkezik munkavédelmi megfelelőségi nyilatkozattal, ill. típus bizonyítvánnyal. Védőeszköz – elsősorban védősisak – biztosítása, a látogatók és az ellenőrzést végzők részére is kötelező.

Gondoskodni kell arról, hogy a munkavállalók egészségét vagy biztonságát fenyegető súlyos és közvetlen veszély esetén az érintett munkavállalók erről azonnal tájékoztatást kapjanak, a munkát beszüntessék és a munkahelyeket, azonnal elhagyják és biztonságos helyre távozzanak

9. A munkát csak olyan munkakörülmények között és időtartamban lehet végezni, hogy az a munkavállaló egészségét, testi épségét ne károsítsa. Az egészségkárosodás kockázatát növelő időtartamban történő munkavégzés (rendkívüli munkavégzés, túlmunka stb.) a Munka Törvénykönyvének előírásait kell alkalmazni.

10. Az alvállalkozó, mint munkáltató köteles minőségileg, illetve szükség esetén

mennyiségileg értékelni a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat, különös tekintettel az alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra és készítményekre, a munkavállalókat érő terhelésekre, valamint a munkahelyek kialakítására (kötelező kockázatbecslés és értékelés)

11. A munkavállalóját csak olyan munkára és akkor alkalmazhatja, ha

- annak ellátásához megfelelő élettani adottságokkal rendelkezik,

- foglalkoztatása az egészségét, testi épségét, illetőleg a fiatalok egészségének fejlődését károsan nem befolyásolja,

- foglalkoztatása az utódaira veszélyt nem jelent,

- mások egészségét, testi épségét nem veszélyezteti, és a munkára - külön jogszabályokban meghatározottak szerint - alkalmasnak bizonyult.

Az egészségügyi megfelelőségről előzetes és időszakos munkaköri munka-alkalmassági vizsgálat alapján kell dönten.

12. A munkavállaló csak olyan munkával bízható meg, amelynek ellátására egészségileg alkalmas, rendelkezik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretekkel, készséggel és jártassággal.

13. A munka egészséget nem veszélyeztető és biztonságos elvégzéséhez megfelelő szakképzettségű és számú munkavállalót kell biztosítani. Olyan munkaeszközt, gépet, berendezést, melyhez kezelői jogosultság szükséges, csak képzett kezelő kezelhet.

14. Ahol veszély fenyeget, egyedül munkát végezni nem szabad, és ilyen helyre csak erre is kiterjedő oktatásban részesült munkavállalók léphetnek be.

15. Ha valamely munkát egyidejűleg két vagy több munkavállaló végez, a biztonságos munkavégzés érdekében az egyik munkavállalót meg kell bízni a munka irányításával, és ezt a többiek tudomására kell hozni.

16. A munkaterületet tisztán, a közlekedési utakat tisztán és szabadon kell tartani. A keletkezett építési törmelékkel kijelölt lerakó helyre, egyéb hulladékot, külső hulladékhasznosító telepre elszállítani. Anyagot csak a Megrendelő által kijelölt helyen lehet tárolni.

Alvállalkozó a munkaterületről és a csatlakozó szomszédos területekről az építkezéssel a maga és alvállalkozói közvetlen szállítói által okozott szennyeződést naponta folyamatosan köteles eltávolítani saját költségére. Amennyiben a Alvállalkozó a jelen rendelkezés szerinti kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, a tisztítást Megrendelő Alvállalkozó költségére elvégezteti. A Megrendelő a számlával igazolt költségeit a Vállalkozói Díjból. A Megrendelő a munkaterületen a műszaki átadást megelőző egy héttel kezdődően dohányzási tilalmat rendel el.

17. Veszélyes hulladék tárolását a kémiai biztonságról szóló törvény előírásainak betartásával, zárt helyen köteles tárolni.

18. Alvállalkozó a munkaterületen folytatott tevékenysége során a tűzvédelmi előírásokban meghatározottakat maradéktalanul köteles betartani. A Megrendelőnek fenti mulasztásokból eredő kárát köteles megtéríteni

19. A munkabalesetet és a foglalkozási megbetegedést - ideértve a fokozott expozíciós eseteket be kell jelenteni, ki kell vizsgálni, és nyilvántartásba kell venni.

Az alvállalkozónak, mint munkáltatónak a munkaképtelenséggel járó munkabalesetet haladéktalanul ki kell vizsgálnia, és a kivizsgálás eredményét munkabaleseti jegyzőkönyvben kell rögzítenie, a Megrendelőt értesíteni, ill. a kivizsgálásba bevonni.

A munkaképtelenséget nem eredményező munkabaleset körülményeit is tisztázni kell, és annak eredményét nyilvántartásba kell venni.

A munkabaleseti jegyzőkönyvben Alvállalkozó megállapításokat csak Megrendelő egyetértésével, annak hiteles ellenjegyzésével tehet. A munkabaleseti, káreseti kivizsgálási jegyzőkönyvet az illetékesekhez történő továbbítás előtt Alvállalkozó köteles Megrendelőnek véleményezésre megküldeni. Alvállalkozó köteles Megrendelő által ellenjegyzett munkabaleseti, káreseti kivizsgálási jegyzőkönyv egy példányát, a munkabalesetet, káresetet követő hónap 8-ig Megrendelő részére is megküldeni. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a fenti kötelezettségeit maradéktalanul határidőre nem teljesíti, úgy, Megrendelőt a bekövetkezett munkabalesettel, káresettel kapcsolatosan kötelezettség nem terheli, ilyen igénnyel Alvállalkozó Megrendelő felé nem léphet fel

Az építési munkahelyen dolgozók biztonságára és egészségére fokozott veszélyt jelentő munkák és munkakörülmények

1. Azok a munkák, amelyek talajmegcsúszás következtében betemetéssel, mocsaras területen való elmerüléssel vagy magas helyről történő leeséssel veszélyeztetik a munkavállalót.
2. Egyéb jogszabályokban meghatározott veszélyes anyagokkal, készítményekkel vagy biológiai tényezők expozíciójával járó munkavégzés, illetve munkakörnyezet vagy egyéb jogszabály alapján meghatározott gyakoriságban időszakos alkalmassági vizsgálatokhoz, biológiai monitorozáshoz kötött munkavégzés.
3. Egyéb jogszabályokban meghatározott, foglalkozási sugárterhelés veszélyével járó munkaterületen történő munkavégzés, illetve foglalkozási sugárterhelés veszélyével járó munka.
4. Magas feszültségű vezetékek közelében végzett munka.
5. Vezeték nélküli távközlési építmény által kibocsátott elektromágneses sugárzás kockázatával járó munkaterületen történő munkavégzés.
6. Olyan munkakörülmények, amelyek vízbefúlás veszélyével járnak.
7. Árokban, alagútban végzett munka, földalatti munka.
8. Légvezetékeket szállító járművek kezelői által végzett munka.
9. Keszonban, túlnyomásban végzett munka.
10. Robbanóanyagok használatával kapcsolatos munka
11. Nehéz, előre gyártott elemek összeszerelésével vagy szétbontásával kapcsolatos munka.

A felsorolt körülmények között végzett munkák biztonságának megteremtése miatt, minden esetben kötelező az írásban történő szabályozás. A szabályozási kötelezettség a szerződést aláíró alvállalkozót terheli.

Megrendelő és Alvállalkozó kapcsolata munkavédelmi kérdésekben a szerződés teljesítése során

1. Alvállalkozó felelős műszaki vezetője az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkafeltételek megteremtésében, a hiányosságok felszámolásában köteles együttműködni Megrendelő felelős műszaki vezetőjével, munkavédelmi szakemberével, továbbá a Megrendelő biztonsági és egészségvédelmi koordinátorával *(továbbiakban megrendelő által kijelölt személy)*.

2. Megrendelő által kijelölt személynek betekintés joga van a munka, tűz és környezetvédelemmel kapcsolatos alább felsorolt dokumentumokba, melyekkel Alvállalkozónak a helyszínen rendelkezni kell és Megrendelő vagy bármely hatóság ellenőrzésekor (eredeti vagy fénymásolt formában) igény esetén be kell mutatnia:

- *Munkaterület átadás-átvételi jegyzőkönyv;*
- *Jelenléti ív (dátum, név, munkaidő kezdete, vége, dolgozók aláírása);*
- *Munkaszerződés másolatban, vagy egyszerűsített foglalkoztatás dokumentumai, ezek hiányában*
- *Cégszerűen aláírt, naprakész nyilatkozat az érintett dolgozók beazonosítható felsorolásával előbbieket meglétéről;*
- *A jelenlévő dolgozók érvényes orvosi alkalmassági igazolása másolatban;*
- *A jelenlévő dolgozók munkahelyre érvényes munkavédelmi – tűzvédelmi oktatása másolatban;*
- *A dolgozók egyéni védőeszköz átadás-átvételi jegyzőkönyve másolatban;*
- *Az átvett Biztonsági és egészségvédelmi terv;*
- *A veszélyesnek minősülő gépek üzembe helyezést elrendelő jegyzőkönyve;*
- *A végzett munkafolyamatokra, az alkalmazott munkaeszközökre vonatkozó kockázat értékelés;*
- *Az időszakos biztonsági felülvizsgálatra kötelezett gépek (daruk, hidraulikus kotrók, stb.) esetében a vizsgálat elvégzését igazoló felragasztott címke, vagy a vizsgálati jegyzőkönyv egy másolati példánya;*
- *A kezelt gépekre vonatkozó üzemeltetési dokumentáció, vagy kezelési-karbantartási utasítás;*
- *Az érintett dolgozó által kezelt járművekre, gépekre érvényes járművezetői – építőgép kezelői jogosítványa;*
- *Emelőgép használat esetén az érintett dolgozók teherkötözői – irányítói jogosultságát igazoló oktatás jegyzőkönyve, vagy a kiadott teherkötözői – irányítói igazolvány;*
- *Hegesztés esetén a hegesztési jogosultságot igazoló betanított, vagy szakmunkás bizonyítvány, tűzvédelmi szakvizsga igazolvány másolata;*
- *Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységi engedély hegesztés, nyílt láng használata esetén;*
- *Engedély köteles építési állványzat esetén a használatbavételi engedély;*
- *A kiképzett elsősegélynyújtók és elérhetőségük kifüggesztve;*
- *A munkaterületen a villamos felvonulási hálózat érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatának jegyzőkönyve.*

3. *Megrendelő által kijelölt személynek a jelen 1. számú mellékletben valamint avonatkozó jogszabályi rendelkezésekben rögzített előírások alvállalkozó általi betartása*

vonatkozásában teljeskörű ellenőrzési joga van. Ennek gyakorlása körében jogosult munkaterületre bármikor – előzetes bejelentés nélkül - belépni és ott fényképeket készíteni és jegyzőkönyvet felvenni, melyet a vállalkozó elismer bizonyítékként.

4. Alvállalkozó köteles Megrendelő által kijelölt személy munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi ellenőrzéseit segíteni, intézkedéseiket magára nézve kötelezőnek tekinteni. Amennyiben Megrendelő intézkedéseit az előírt határidőre nem hajtja végre, úgy Megrendelőnek joga van a hiányosságot (hiányosságokat) Alvállalkozó költségére megszüntetni.

5. Alvállalkozó jelen szerződéssel kapcsolatos tevékenysége során köteles saját felelős hatáskörében teljes körűen teljesíteni, betartani, illetve betartatni a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvényben (Mvt.), a tűz elleni védekezésről szóló 1996. évi XXXI. törvényben, továbbá a környezet védelméről szóló 1995. évi LIII. törvényben, a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvényben, e törvények végrehajtási és kapcsolódó jogszabályaiban valamint az „Az építési folyamat során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről” szóló 4/2002 (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet rendeletben, a biztonsági szabályzatokban, szabványokban meghatározott munkavédelmi, tűzvédelmi feladatokat és a Biztonsági és egészségvédelmi tervben előírtakat. Fentiek betartásáért, illetve betartatásáért Alvállalkozó az általa bevont szub-alvállalkozók vonatkozásában is felel. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy munkaterületén a munkavégzést csak akkor kezdheti meg, ha azt a Megrendelőtől átvette, és ott a biztonságos és egészséget nem veszélyeztető munkavégzés feltételei mind saját munkavállalói, mind a környezetben tartózkodók részére biztosítottak.

6. Alvállalkozó felel azért, hogy munkavállalói munkába állásakor, munkahely (az átvett munkaterület veszélyei) vagy munkakör megváltozásakor, új kockázatok megjelenésekor, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megváltozásakor, illetőleg új technológia bevezetésekor olyan munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesüljenek, hogy elsajátítsák az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés elméleti és gyakorlati ismereteit, és a foglalkoztatás teljes időtartama alatt rendelkezzenek azokkal. Alvállalkozónak a munkavédelmi oktatás keretében ismertetni kell a „Biztonsági és egészségvédelmi terv” vonatkozó előírásait is.

7. Alvállalkozó köteles azonnal jelezni a Megrendelőnek - az elhárításra tett azonnali intézkedés mellett -, ha a munkaterületen olyan veszélyforrást, rendellenességet észlel, mely súlyosan veszélyezteti saját, vagy más munkavállalók, egyéb személyek egészségét, testi épségét, a vagyoni javak, illetve a környezet épségének megőrzését.

8. Amennyiben Megrendelő erre jogosult bármely képviselője (felelős műszaki vezető, építésvezető vagy *Megrendelő által kijelölt egyéb személy*) az alább felsorolt munka és-tűzvédelmi hiányosságokat állapítja meg a munkaterületen, úgy az Alvállalkozó képviselőjének jelenlétében felvett jegyzőkönyv alapján az itt feltüntetett szerződésszegési díjakat kötbéreként jogosult érvényesíteni Alvállalkozóval szemben. A felszámított kötbér összegét beszámítja Alvállalkozó esedékes számlájának kifizetésekor és csak a különbözetet fizeti ki. Amennyiben a kötbérkövetelés összege meghaladja a teljesítés összegét, úgy Alvállalkozó köteles megfizetni a felmerült kötbérigényt.

Munka- és tűzvédelmi hiányosságok miatt érvényesíthető szerződésszegési kötbér jegyzéke:

S.sz.	Munkavédelmi hiányosság megnevezése	Szerződészegés díja (kötbér)
1.	Az Alvállalkozó munkavállalója nem rendelkezik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges egyéni védőeszközökkel.	20.000 Ft/fő/alkalom
2.	Az Alvállalkozó munkavállalója az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez a számára biztosított egyéni védőeszközt nem viselte	10.000 Ft/fő/alkalom
3.	Az Alvállalkozó munkavállalója a biztonságos munkavégzésre alkalmatlan állapotban tartózkodik, munkát végez a kivitelezési munkaterületen, illetőleg orvosi megállapítás alapján nem végezhetné az adott munkát, vagy nem dolgozhatna az adott helyen (pl. állványon, magasban).	20.000 Ft/fő/alkalom
4.	Az Alvállalkozó által átvett munkaterületen hiányzik vagy hiányos a leesés elleni kollektív műszaki védelem.	30.000 Ft/alkalom
5.	Az Alvállalkozó által átvett munkaterületen hiányzik vagy hiányos a beesés elleni kollektív műszaki védelem.	30.000 Ft/alkalom
6.	Az Alvállalkozó által átvett munkaterületen hiányzik, vagy hiányos a födémnyílások letakarása. Amennyiben vállalkozó felszólítás ellenére a takarásokat nem pótolja a felszólításban megjelölt határidőre, úgy annak elvégeztetése más vállalkozóval az Alvállalkozó költségére.	30.000 Ft/alkalom
7.	Az Alvállalkozó által használatba vett építési állvány nem felel meg a vonatkozó előírásoknak.	30.000 Ft/alkalom
8.	Az Alvállalkozó által használt létra nem felel meg az előírásoknak.	10.000 Ft/alkalom
9.	Az Alvállalkozó által átvett munkaterületen az építési eljáró nem az előírásoknak megfelelően van kialakítva.	20.000 Ft/alkalom
10.	Az Alvállalkozó az általa elvégzett munka után nem állította helyre a munkavégzése során elbontott kollektív műszaki védelmet (védőkorlát, jelzőszalag, védőtető, stb.) a jogszabályokban előírt feltételeknek megfelelően.	30.000 Ft/alkalom és a más kivitelező általi helyreállítás költsége
11.	Az Alvállalkozó által biztosított elektromos elosztó szekrények nem felelnek meg a vonatkozó előírásoknak.	20.000 Ft/alkalom
12.	Az Alvállalkozó az építőiparban tiltott narancssárga (az előírtnál gyengébb szigetelésű) elektromos hosszabbító kábelt használ.	20.000 Ft/alkalom
13.	Az Alvállalkozó által használt elektromos kábel talajon vezetése esetén, amennyiben a mechanikai sérülés elleni védelem nincs kialakítva.	10.000 Ft/alkalom
14.	Az Alvállalkozó toldott, sérült, nem megfelelő szigetelésű elektromos kábelt használ.	10.000 Ft/alkalom
15.	Az Alvállalkozó munkavállalója nem rendelkezik az általa vezetett munkagépre érvényes vezetői engedéllyel.	20.000 Ft/alkalom

16.	Az Alvállalkozó nem rendelkezik a munkavállalóinak tartott munka- és tűzvédelmi oktatásról szóló igazolással.	20.000 Ft/alkalom
17.	Az Alvállalkozó munkavállalója nem rendelkezik érvényes orvosi alkalmassági igazolással.	20.000 Ft/alkalom
18.	Az Alvállalkozó munkavállalója nem rendelkezik a munkavégzéséhez kötelezően előírt szakmai (ív-lánghegesztő, gázvezeték-berendezés szerelő, villanszerelő, állványozó, stb.) képesítéssel.	20.000 Ft/alkalom
19.	Az Alvállalkozó nem rendelkezik az általa végzett alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységhez (pl. hegesztés, olvasztás) szükséges alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység végzéséhez engedéllyel.	30.000 Ft/alkalom
20.	Az Alvállalkozó a helyszínen nem biztosította az általa végzett alkalmoszerű, az esetlegesen keletkező tűz eloltásához szükséges érvényes tűzoltó készüléket.	20.000 Ft/alkalom
21.	Alvállalkozó az ÁNTSZ-nek nem jelentette be az építési területen általa használt veszélyes anyagot, ill. veszélyes készítményt.	10.000 Ft/alkalom
22.	Az Alvállalkozó által használt gépek, munkaeszközök nem felelnek meg a munkavédelmi előírásoknak.	20.000 Ft/alkalom
23.	Alvállalkozó nem biztosítja munkavállalói részére a munkahely és a munka jellegének megfelelő öltözködési, tisztálkodási, egészségügyi, étkezési, pihenési, melegedési lehetőséget.	20.000 Ft/alkalom
24.	Alvállalkozó nem biztosítja munkavállalói részére a megfelelő mennyiségű és minőségű ivóvizet, védőitalt.	20.000 Ft/alkalom
25.	Alvállalkozó nem rendelkezik az általa alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra és készítményekre, a munkavállalókat érő terhelésekre, valamint a munkahelyek kialakítására vonatkozó kockázatértékeléssel.	20.000 Ft/alkalom
26.	Alvállalkozó az átvett munkaterületen nem biztosítja az építési munkagödörök, árkok falait (a talaj állékonyságát figyelembe véve).	50.000 Ft/alkalom és a más kivitelezővel elvégeztetett biztosítási munka költsége
27.	Alvállalkozó bontási munkát végez, és nem rendelkezik az adott munkához előírt és engedélyezett bontási tervvel, vagy a bontást nem az érvényes terv szerint végzi.	100.000 Ft/alkalom
28.	Alvállalkozó az általa átvett bontási területet nem keríti körbe, és nem akadályozza meg az idegenek, illetéktelen személyek bontási területre történő bejutását.	100.000 Ft/alkalom
29.	Alvállalkozó az általa átvett munkaterületen nem biztosítja az építési és/vagy felújítás alatt lévő épület közeléből a forgalomelterelést, vagy ha a forgalom nem terelhető el, elmulasztotta a feladatát képező megfelelő védőtető kiépítését.	50.000 Ft/alkalom
30.	Az Alvállalkozó által a menekülési utaknál és vészkijáratoknál, valamint az ezekhez hozzáférést biztosító közlekedési utakon és ajtóknál elhelyezett tárgyak esetén.	10.000 Ft/alkalom

31.	Anyagok, segédeszközök rendezetlen tárolása, társvállalkozó részére nem megfelelő anyagtárolás biztosítása.	5.000 Ft/m ² /alkalom és a feladat ellátására az alvállalkozó költségére egyedi ajánlatkérés alapján idegen vállalkozó bevonása
32.	A vízvételi helyek és elfolyó csatornák rendellenes használata (vízgyűjtő területen kívüli területre engedett víz, elárasztás, le- és elfolyó hálózat elszennyeződése, dugulás, lefolyókba elmosott eszközök miatt elszennyeződések).	50 000 Ft/alkalom + károkozás költsége
33.	Megrendelő engedélye nélkül a telekhatáron kívül vízvételi hely használata.	50.000 Ft/alkalom
34.	Környezeti károkozás, szennyezés megszüntetése (pl. telekhatáros utcák, járda, úttest folyamatos takarítása, csatorna elszennyezése, út és járda alámosódása, megsüllyedése, kommunális hulladék és építési törmelék, betonkifolyások feltakarítása, útburkolat helyreállítása).	50.000 Ft/nap/alkalom és a feladat ellátására alvállalkozó költségére egyedi árképzés alapján idegen vállalkozó bevonása
35.	Kommunális hulladék eldobálása.	5.000 Ft/db/észlelés és a mással elvégzett takarítás költsége
36.	Az egyeztetések ellenére más alvállalkozó akadályoztatása.	50.000 Ft/nap és a késedelem miatti kapcsolódó költségek
37.	Tárolt és beépített anyagok, gépek, szerkezetek, ideiglenes melléklétesítmények megrongálása, károkozása, és a kerítés megbontása.	50.000 Ft/alkalom és a károkozással, helyreállítással összefüggő valamennyi költség
38.	Felvonulási létesítmények (iroda, raktár, lekerített depónia) Megrendelő engedélye nélküli telepítése, és rendetlen anyagtárolás.	20.000 Ft/alkalom
39.	Alvállalkozó munkavédelmi előírásoknak nem megfelelő munkaeszközei, vagy szabálytalan, előírás ellenes tevékenysége miatt kvázi, sérüléssel járó, továbbá munkabaleset következik be.	50.000 Ft/alkalom
40.	Alvállalkozó munkavédelmi előírásoknak nem megfelelő munkaeszközei, vagy szabálytalan, előírás ellenes tevékenysége miatt azonnali jelentésre kötelezett munkabaleset következik be.	100.000 Ft/alkalom
41.	Alvállalkozó út, közút, egyéb építési terület előírás szerinti lekerítését, kitáblázását, szükség esetén a kerülő út kijelölését, kiépítését részben, vagy egészben elmulasztotta, s ezzel az ott dolgozók, valamint a munkavégzés hatókörében közlekedők, tartózkodók egészségét, testi épségét veszélyeztette.	30.000 Ft/alkalom
42.	Alvállalkozó előírás ellenes, szabálytalan munkafolyamatot végez, illetve nem a munkafolyamat biztonságos elvégzéséhez szükséges gépet, munkaeszközt alkalmaz, továbbá nem tartja be a kiadott Biztonsági és	50.000 Ft/alkalom

	egészségvédelmi tervben előírtakat.	
--	-------------------------------------	--

Az egyes hiányosságok projekten belüli ismétlődése esetén 50 % növekmény kerül elszámolásra. Amennyiben Alvállalkozó felszólítás ellenére nem szünteti meg a kifogásolt állapotot, úgy annak elvégeztetése Alvállalkozó költségére történik. A fenti követelmények be nem tartásából vagy más, itt fel nem sorolt gondatlanságból eredő, Alvállalkozó által okozott károk, környezeti károk elhárításának felelőssége és költségei az Alvállalkozót terhelik.

20. Adatvédelem

1. Megrendelő tájékoztatja Alvállalkozót, hogy az alvállalkozási szerződéssel kapcsolatban felmerülő személyes adatok kezelésére vonatkozó részletes szabályokat Megrendelő saját adatkezelési szabályzata, és annak mellékletei tartalmazzák.